



Apoteka Beograd

Broj: 566/3

Datum: 18.03.2010. godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
J.N. m.v. br. 51/09

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE radi učestvovanja u redovnom postuku javne nabavke male vrednosti usluga – **uklanjanje elektronskog, električnog i ostalog kabastog otpada po partijama (J.N.mv.br. 51/09)**

Molimo vas da za potrebe Apoteke „Beograd“ (u daljem tekstu: Naručilac) dostavite svoju ponudu za uslugu – uklanjanje elektronskog, električnog i ostalog kabastog otpada prema sledećim uslovima:

Ponudu dostaviti najkasnije do **26.03.2010.godine do 10,00 časova**, poštom ili lično na pisarnicu Naručioca - Apoteka „Beograd“ ul. Bojanska br.16/IV, sa naznakom: Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluga – uklanjanje elektronskog, električnog i ostalog kabastog otpada, za komisiju – NE OTVARATI

Neblagovremenom ponudom će se smatrati ona ponuda koja naručiocu nije dostavljena na pisarnicu do navedenog datuma i sata, te će po okončanju postupka otvaranja ponuda biti vraćena ponuđaču neotvorena, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Odbijanje ponuda - Na osnovu člana 78 stav 1 ZNJ naručilac je dužan da, pošto pregleda i oceni ponude, odbije sve neispravne i neodgovarajuće ponude, a može da odbije i neprihvatljive ponude. Komisija će odbaciti kao neispravne sve ponude koje ne ispunjavaju uslove iz poziva i konkursne dokumentacije.

Javno otvaranje ponuda biće održano istog dana, **26.03.2010.godine u 10,30 časova** u Sali na četvrtom spratu (ul.Bojanska 16/IV, Zgrada Doma zdravlja Vračar).

Prisutni predstavnici ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda, moraju Komisiji podneti punomoćije za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude doneće rukovodilac poslova javnih nabavki po ovlašćenju direktora br. 2041 od 09.07.2009. godine, na osnovu Izveštaja Komisije za javnu nabavku, o čemu ćete biti blagovremeno obavešteni.

Za informacije možete se obratiti Radetu Milankoviću na kontakt telefon broj: 011/2439256

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1.Predmet javne nabavke: Uklanjanje elektronskog,električnog i ostalog kabastog otpada, oblikovan u dve partije:

Partija 1. uklanjanje elektronskog i električnog otpada

Partija 2. uklanjanje ostalog kabastog otpada

prema Obrascu ponude (tehničke karakteristike) sa strukturom cene, prilog br. 1. ovog Poziva i prema spiskovima apoteka sa količinama otpada, koji je prilog br 5. ovog Poziva – konkursne dokumentacije

Za Partiju 1. Ponuđač je obavezan da sa rashodovanim elektronskim i električnim otpadom postupi u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti životne sredine („Sl.glasnik RS“ broj 135/2004 i 36/09), Zakona o upravljanju otpadom („Sl.glasnik RS“ broj 36/09) i Pravilnikom o obrascu dokumenta o kretanju opasnog otpada i uputstvu za njegovo popunjavanje (Sl. glasnik RS br. 72/09)

Ponuđač je u obavezi da u pogledu popunjavanja, čuvanja i primene dokumenta o kretanju otpada izvršava u skladu sa Pravilnikom o obrascu dokumenta o kretanju opasnog otpada i uputstvu za njegovo popunjavanje (Sl. glasnik RS br. 72/09) kao i svim drugim važećim zakonskim i podzakonskim aktima koji se odnose na dokument o kretanju otpada.

Ponudač je obavezan da:

- izvrši preuzimanje i transport elektronskog i električnog otpada iz organizacionih jedinica Apoteke "Beograd" prema priloženom spisku, radi njegovog odlaganja i recikliranja,
- dostavi naručiocu dokumenta o kretanju opasnog otpada najkasnije u roku od 10 dana od dana preuzimanja otpada,
- dostavi overen protokol- zapisnik o merenju najkasnije u roku od 3 dana nakon preuzimanja elektronskog i električnog otpada,
- preda naručiocu prepis uverenja o karakterizaciji i rešenje o kategorizaciji predmetnog otpada, koji glase na Kompaniju kao privredno društvo koje se, u svemu u skladu sa zakonom, bavi reciklažom elektronskog i električnog otpada i čije prepise Kompanija predaje naručiocu,
- izda potvrdu da je električni i elektronski otpad recikliran i **odložen u ovlašćenom reciklažnom centru;**
- da sprovodi preventivne i druge mere upravljanja rizikom od udesa u zavisnosti od količine, vrste i karakteristika opasnog materijala u prevozu i u slučaju udesa da organizuje i sprovede propisane mere reagovanja na udes,
- da svoje obaveze ponudač vrši na način da se ne dovodi u opasnost život i zdravlje ljudi, ne zagađuje životna sredina, obezbede i preduzmu mere zaštite od udesa i druge mere utvrdjene zakonom.

Za Partiju 2. Ponudač je obavezan da sa rashodovanim preuzetim otpadom postupati u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti životne sredine („Sl.glasnik RS“ broj 135/2004 i 36/09), Zakona o upravljanju otpadom („Sl.glasnik RS“ broj 36/09), Pravilnikom o obrascu dokumenta o kretanju otpada i uputstvu za njegovo popunjavanje (Sl. glasnik RS br. 72/09)

Ponudač je obavezan da:

- izvrši preuzimanje neopasnog otpada iz organizacionih jedinica Apoteke "Beograd" prema priloženom spisku, radi njegovog propisnog skladištenja,
- dostavi naručiocu dokumenta o kretanju otpada najkasnije u roku od 10 dana od dana preuzimanja otpada,
- izda potvrdu da je neopasan otpad preuzet i **propisno odložen;**
- da sprovodi preventivne i druge mere upravljanja rizikom od udesa u zavisnosti od količine, vrste i karakteristika materijala u prevozu i u slučaju udesa da organizuje i sprovede propisane mere reagovanja na udes,
- da svoje obaveze ponudač vrši na način da se ne dovodi u opasnost život i zdravlje ljudi, ne zagađuje životna sredina, obezbede i preduzmu mere zaštite od udesa i druge mere utvrdjene zakonom

2. Cena za partiju 1. i 2.: Ponudač je dužan da u svojoj ponudi iskaže cenu u propisanom obrascu ponude sa strukturom cene i ukupnu cenu - u dinarima bez uračunatog PDV-a. Iznos PDV-a iskazati odvojeno, u dinarskoj vrednosti, kao i ukupnu vrednost sa PDV-om kako je navedeno u obrascu ponude sa strukturom cene. Cena je **fiksna** tj. ne može se menjati za vreme važenja ugovora

U cenu uračunati troškove sakupljanja, utovara, merenja, transporta, pripreme celokupne dokumentacije koja se podnosi za: utvrđivanje karakterizacije i kategorizacije, skladištenje i reciklažu, odnosno izdavanje sertifikata o odlaganju otpada u ovlašćenom centru za reciklažu za partiju 1. i za partiju 2. sertifikata da je otpad propisno odložen

3. Rok preuzimanja za partije 1. i 2.: najduže 3 dana od dana dostavljanja zahteva naručioca

4. Rok i način plaćanja za partije 1. 2.: isključivo odloženo, virmanom, i ne može biti kraći od **30 dana**, računato od dana dostavljanja fakture. Ukoliko ponudač u ponudi navede drugačiji način plaćanja (npr. avansno plaćanje ili kraći rok od traženog), njegova ponuda će biti odbijena kao neispravna.

5. Varijantna ponuda za partije 1. i 2: Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

6. Kriterijumi za ocenu ponuda za partije 1. i 2.: Odluka o izboru najpovoljnije ponude biće doneta primenom kriterijuma **najniže ponuđena cena.**

U slučaju da dva ili više ponuđača imaju istu cenu, izabraće se ponuda sa povoljnijim (dužim) rokom plaćanja.

7. Podnošenje ponuda: uz ponudu **obavezno dostaviti:**

1. Popunjen i overen Obrazac ponude (tehnička specifikacija) sa strukturom cene - *Priloga broj 1. ove dokumentacije*
2. Popunjene i overene podatke o ponuđaču – *Prilog broj 2 ove dokumentacije*
3. Popunjen, potpisan i pečatiran Obrazac dokaza za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 44. ZJN i uputsvo kako se dokazuje – *Prilog br.3*
4. Overen, popunjen i potpisan model Ugovora - *Prilog br.4 ove dokumentacije*

Dokaze o ispunjenju uslova iz člana 44. Z.J.N. za učešće u postupku javne nabavke:

1. Izvod iz registra Agencije za privredne registre
2. Osnivački akt ponuđača
3. **Za partiju 1.** Dozvola za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje opasnog otpada, izdata od strane Ministarstva za zaštitu životne sredine i prostornog planiranja **ili** Rešenje o ispunjenosti uslova za postupanje sa opasnim i ostalim vrstama otpada izdato od Ministarstva za zaštitu životne sredine i prostornog planiranja (Republički inspektor),
Za partiju 2. Dozvola za skladištenje, tretman i odlaganje internog i neopasnog otpada izdata od Ministarstva za zaštitu životne sredine i prostornog planiranja ili nadležnog organa autonomne pokrajine, odnosno lokalne smouprave (grada ili opštine) **ili** Rešenje o ispunjenosti uslova za postupanje sa opasnim i ostalim vrstama otpada izdato od Ministarstva za zaštitu životne sredine i prostornog planiranja (Republički inspektor)
4. Izveštaj o bonitetu za prethodne tri godine (2006., 2007. i 2008.) izdat od strane Narodne banke Srbije- centar za bonitete *ili Agencije za privredne registre na osnovu Pravilnika o izmenama i dopunama pravilnika o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike; a za preduzetnike bilans uspeha za 2006,2007 i 2008.godinu*
5. Potvrda Poreske uprave da je ponuđač za tekuću godinu izmirio poreze i doprinose i druge javne dažbine (potvrda Republičke uprave javnih prihoda i lokalne samouprave) – *po datumu izdavanja dokumenta ne mogu biti starija od 6 meseci od dana slanja poziva za dostavljanje ponuda*
6. Uverenje Privrednog suda da ponuđaču u roku od 2 godine pre dana slanja poziva za dostavljanje ponuda nije izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke – *dokument mora biti izdat nakon dana slanja poziva za podnošenje ponuda*
7. Uverenje Prekršajnog suda da ponuđaču u roku od 2 godine pre dana slanja poziva za dostavljanje ponuda nije izrečena pravosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke - *dokument mora biti izdat nakon dana slanja poziva za podnošenje ponude*
8. Dokazi o neophodnom kadrovskom i tehničkom kapacitetu i dokazi o neophodnom finansijskom kapacitetu

8. Ponuđač je dužan da ukoliko namerava da izvođenje nabavke poveri podizvođaču, u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču. Ukoliko navede da će delimično izvršenje poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru, kao i elementi ugovora koji će biti povereni podizvođaču. Za sve svoje podizvođače navedene u ponudi, ponuđač u okviru ponude mora podneti dokumenta kojima se dokazuje da podizvođači ispunjavaju obavezne uslove za učešće iz člana 44.stav 2.tačka 1 do 5 ZJN isto kako se to traži za ponuđača (na način određen članom 45.ZJN). Ostale



Apoteka Beograd

uslove iz člana 44.ZJN (finansijski, poslovni, tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju zajedno. U slučaju da grupa ponuđača podnese zajedničku ponudu, svaki ponuđač iz grupe mora da ispuni obavezne uslove za učešće iz člana 44.stav 2.tačka 1 do 5 ZJN isto kako se to traži za ponuđača(na način određen članom 45.ZJN) i o tome podnese dokaze, a ostale uslove (finansijski, poslovni, tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju zajedno.

9. Ponuđač čija ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija, dužan je da u roku od tri dana od dana prijema poziva za dostavu, dostavi naručiocu originale ili overene kopije dokumentacije iz člana 45 ZJN (iz obrasca dokaza za ocenu ispunjenosti uslova Prilog broj 3)

10. Zaštita prava ponuđača

U slučaju da ponuđač smatra da su mu u postupku javne nabavke povređena prava može uložiti zahtev za zaštitu prava , odnosno postupiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama (član 107-118) koji uređuju postupak zaštite prava ponuđača i javnog interesa. Ponuđač zahtev podnosi naručiocu neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom u roku od 8 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnije ponude.

S poštovanjem,

Komisija za javnu nabavku

Rade Milanković,predsednik
Snežana Bukvić,član
Mitić Marija, član
Dragana Šušić, član
Ljiljana Jovanović, član
Tatjana Arkudinskij, zame. člana

Prilog broj 1

**OBRAZAC PONUDE (TEHNIČKA SPECIFIKACIJA) SA STRUKTUROM CENE
Partija 1.**

red. br	vrsta usluge	jedinična cena po kg bez PDV (din)	procenjena težina u kg	ukupna cena bez PDV (din)
1	trajno preuzimanje i reciklaža rashodovanog elektronskog i električnog otpada		5000	

Ukupno:

1. Ponuda važi ____ (najmanje 60 dana) od dana javnog otvaranja ponuda.
2. Ukupna cena bez PDV-a iznosi _____ dinara
3. PDV: _____ dinara
4. Ukupna cena sa PDV-om iznosi _____ dinara
5. Rok plaćanja: _____ dana od dana dostavljanja fakture
6. Rok preuzimanja ____ dana od dana dostavljanja zahteva naručioca

MP

Ponudač



Apoteka Beograd

Prilog broj 2

PODACI O PONUĐAČU

za JNMV broj 51/09

Naziv ponuđača	
Adresa	
Šifra delatnosti	
Matični broj	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj	
Ponudu dajem (<i>zaokruži</i>):	<ul style="list-style-type: none">• samostalno• zajednička ponuda• ponuda sa podizvođačem
Broj telefona	
Broj telefaksa	
e-mail adresa	
Broj tekućeg računa	
Kod banke	
PIB	
Direktor	
Lice za kontakt	

BROJ PONUDE	DATUM

Prilog broj 1

OBRAZAC PONUDE (TEHNIČKA SPECIFIKACIJA) SA STRUKTUROM CENE

Partija 2.

red. br.	vrsta usluge	jedinična cena bez PDV (din) po apoteci	broj apoteka	ukupna cena bez PDV (din)
1	trajno preuzimanje rashodovanog kabastog otpada		52	

Ukupno:

7. Ponuda važi ____ (najmanje 60 dana) od dana javnog otvaranja ponuda.

8. Ukupna cena bez PDV-a iznosi _____ dinara

9. PDV: _____ dinara

10. Ukupna cena sa PDV-om iznosi _____ dinara

11. Rok plaćanja: _____ dana od dana dostavljanja fakture

12. Rok preuzimanja ____ dana od dana dostavljanja zahteva naručioca

MP

Ponudač



Apoteka Beograd

Prilog broj 2

PODACI O PONUĐAČU

za JNMV broj 51/09

Naziv ponuđača	
Adresa	
Šifra delatnosti	
Matični broj	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj	
Ponudu dajem (<i>zaokruži</i>):	<ul style="list-style-type: none">• samostalno• zajednička ponuda• ponuda sa podizvođačem
Broj telefona	
Broj telefaksa	
e-mail adresa	
Broj tekućeg računa	
Kod banke	
PIB	
Direktor	
Lice za kontakt	

BROJ PONUDE	DATUM

Prilog broj 3

**OBRAZAC DOKAZA ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 44. ZJN I UPUTSTVO
KAKO SE DOKAZUJE**

Partija 1. i 2.

Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama			
Red. br.	Naziv dokumenta	broj i datum izdavanja	izdat od strane:
1.	Izvod iz registra nadležnog državnog organa- Agencije za privredne registre , neoverena kopija		
2.	Osnivački akt ponuđača, neoverena kopija		
3.	Za partiju 1. Dozvola za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje opasnog otpada, izdata od strane Ministarstva za zaštitu životne sredine i prostornog planiranja ili Rešenje o ispunjenosti uslova za postupanje sa opasnim i ostalim vrstama otpada izdato od Ministarstva za zaštitu životne sredine i prostornog planiranja (Republički inspektor), neoverene kopije Za partiju 2. Dozvola za skladištenje, tretman i odlaganje internog i neopasnog otpada izdata od Ministarstva za zaštitu životne sredine i prostornog planiranja ili nadležnog organa autonomne pokrajine, odnosno lokalne smouprave (grada ili opštine) ili Rešenje o ispunjenosti uslova za postupanje sa opasnim i ostalim vrstama otpada izdato od Ministarstva za zaštitu životne sredine i prostornog planiranja (Republički inspektor), neoverene kopije		
4.	Izveštaj o bonitetu za prethodne tri godine (2006., 2007. i 2008.) izdat od strane Narodne banke Srbije- centar za bonitet,a za preduzetnike bilans uspeha za 2006. 20007. i 2008. <i>ili Agencije za privredne registre na osnovu Pravilnika o izmenama i dopunama pravilnika o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruga, druga pravna lica i preduzetnike, neoverena kopija</i>		
5.	Potvrda nadležnog poreskog organa države u kojoj ima sedište, odnosno potvrda Republičke uprave javnih prihoda o izmirenju dospelih poreskih obaveza i drugih javnih dažbina za tekuću godinu; ne starije od 6 (šest) meseci od dana od dana slanja poziva za dostavljenje ponuda, neoverena kopija		
6.	Potvrda jedinice lokalne samouprave da je ponuđač izmirio obaveze dospele po osnovu lokalnih javnih prihoda; ne starije od 6 (šest) meseci od dana slanja poziva za dostavljenje ponuda, neoverena kopija		
7.	Uverenje Privrednog suda da ponuđaču u roku od 2 (dve) godine pre dana slanja poziva nije izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke (uverenje treba da glasi na gore navedeni način),a za preduzetnike potvrda Agencije za privredne registre; <i>izdato nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda, neoverena kopija</i>		
8.	Uverenje Prekršajnog suda da ponuđaču u roku od 2 (dve) godine pre dana slanja poziva nije izrečena pravosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke; <i>izdato nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda, neoverena kopija</i>		



Apoteka Beograd

9.	Neophodni poslovni i finansijski kapacitet dokazuje se: Pozitivnim finansijskim rezultatom iskazanim u bilansu uspeha za 2008. godinu, neoverena kopija		
10.	<p>Za partiju 1. Dovoljan kadrovski kapacitet podrazumeva da ponuđač ima najmanje 1 zaposlenog koji je obučen za rukovanje opasnim materijama (dokazuje se dostavljanjem sertifikata Institut za zaštitu na radu), neoverena kopija</p> <p>Dovoljan tehnički kapacitet podrazumeva da ponuđač ima najmanje jedno dostavno vozilo registrovano za ADR transport opasnih materija – dokazuje se dostavljanjem atesta i polise osiguranja, neoverena kopija</p> <p>Za partiju 2. Dovoljan kadrovski kapacitet podrazumeva da ponuđač ima najmanje 2 zaposlenih koji obavljaju poslove vezane za predmetnu nabavku, dokazuje se Izjavom ponuđača (overena i potpisana), neoverena kopija</p> <p>Dovoljan tehnički kapacitet podrazumeva da ponuđač ima najmanje 1 dostavno vozilo za transport otpada. Dokazuje se Izjavom ponuđača (overena i potpisana), neoverena kopija</p>		

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija za Partiju 1. i Partiju 2. dužan je da dokumenta - **dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama** dostavi u roku od tri dana od dana prijema poziva od strane naručioca. **Navedeni dokazi moraju biti originali ili overene kopije.**

Datum:

Potpis i pečat **ponuđača**

Prilog broj 4

U G O V O R
o uklanjanju elektronskog, električnog i ostalog kabastog otpada

- Zaključen u Beogradu, dana _____._____. 2010.godine, između:
1. _____ iz Beograda, ul. _____ koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: DAVALAC USLUGE)
Tel.fax: _____
Tekući račun: _____
PIB: _____
Matični broj: _____
 2. **APOTEKA »BEOGRAD« iz Beograda**, ul. Bojanska 16/4, Beograd, koju zastupa direktor mag.pharm. Olivera Gordić (u daljem tekstu: KORISNIK USLUGE)
PIB: 100000580
Matični broj: 7019084
Tekući račun: 840-668661-08 Trezor za javna plaćanja

PREDMET

Član 1.

- 1.1. Korisnik usluge je prema članu 26. Zakona o javnim nabavkama (Sl.Glasnik R.S. br.116/08) i članu 13. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (Sl.Glasnik R.S. br.50/09), a na osnovu poziva za podnošenje ponuda-konkursne dokumentacije radi učestvovanja u postupku javne nabavke usluga – uklanjanje elektronskog,električnog i ostalog kabastog otpada, sproveo postupak javne nabavke male vrednosti u redovnom postupku, po partijama (J.N.mv.br 51/09)
- 1.2. Davalac usluge je za Partiju 1.- uklanjanje elektronskog i električnog otpada,dostavio Ponudu broj _____ od _____2010.godine i za Partiju 2.- uklanjanje ostalog kabastog otpada,dostavio Ponudu broj _____ od _____2010.godine koje u potpunosti odgovaraju traženim zahtevima Korisnika usluge i uslovima iz konkursne dokumentacije i sastavni su deo ovog Ugovora kao – Prilog broj 1.
- 1.3. Davalac usluge je dužan da prikupljanje, utovar, transport, tretiranje,skladištenje odnosno reciklažu otpada obavi u skladu sa važećim propisima vezanim za upravljanje opasnim i drugim kabastim otpadom.

CENA

Član 2.

- 2.1. Davalac usluge se obavezuje da će usluge iz Člana 1. ovog Ugovora vršiti po pojedinačnim cenama iz ponude u Prilogu broj 1. Ugovora.
- 2.2. Ukupna vrednost ugovorenog posla za Partiju 1.i Partiju 2. zavisice od konačne sakupljene količine opasnog i drugog kabastog otpada, a utvrdice se na osnovu ukupno izmerene količine otpada. Merenju otpada prisustvovaće ovlašćeni predstavnici obe ugovorne strane koji će svojim potpisima overiti Zapisnik o ukupno izmerenoj količini otpada.
- 2.3. U cenu su uračunati troškovi: utovara,transporta,merenja, pripreme celokupne dokumentacije koja se podnosi za utvrđivanje karakterizacije i kategorizacije, skladištenje i reciklaže,odnosno izdavanje sertifikata o odlaganju u ovlašćenom centru za reciklaži (partija 1.), tj sertifikata da je otpad propisno odložen (partija 2.) .

2.4. Ugovorene jedinične cene za Partiju 1. i Partiju 2 su fiksne i ne mogu se menjati za vreme važenja Ugovora.

NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

3.1. Korisnik usluge će nakon izvršene usluge za partiju 1., izvršiti plaćanje Davaocu usluge, virmanom, u roku od _____ dana od dana dostavljanja fakture, a za partiju 2., izvršiti plaćanje Davaocu usluge, virmanom, u roku od _____ dana od dana dostavljanja fakture. Uz fakturu Davalac usluge dostavlja sertifikat o odlaganju opasnog otpada u ovlašćenom centru za reciklažu (za partiju 1.), a za partiju 2. sertifikat da je kabasti otpad propisno odložen

ROK

Član 4

4.1. Davalac usluge će izvršiti preuzimanje električnog, elektronskog i ostalog kabastog otpada u roku od _____ dana od dana dostavljanja zahteva Korisnika usluge

OBAVEZE DAVAOCA USLUGE I GARANCIJA

Član 5.

5.1. Davalac usluge je dužan da prilikom preuzimanja otpada dostavi Korisniku usuge dokument o preuzimanju otpada, a posle reciklaže, odnosno skladištenj, sertifikat o odlaganju opasnog otpada u reciklažnom centru, tj. propisanom skladištenju kabastog otpada u roku od 3 dana od dana završenog postupka skladištenja.

5.2. Davalac usluge je obavezan da u toku pružanja usluga, za svoje zaposlene, obezbedi, sprovedi i kontroliše primenu mera bezbednosti i zdravlja na radu, protivpožarne zaštite i zaštite od eksplozije i očuvanja životne sredine.

5.3. Davalac usluge mora da svoje obaveze vrši na način tako da ne dovodi u opasnost život i zdravlje ljudi, ne zagađuje životna sredina, obezbedi i preduzme mere zaštite od udesa i druge mere utvrdjene zakonom

5.4. Davalac usluge je dužan da sprovedi preventivne i druge mere upravljanja rizikom od udesa u zavisnosti od količine, vrste i karakteristika opasnog materijala u prevozu i u slučaju udesa da organizuje i sprovede propisane mere reagovanja na udes

RASKID

Član 6.

6.1. U slučaju da jedna ugovorna strana ne izvršava ili neuredno izvršava svoje ugovorne obaveze, a na pisano upozorenje druge ugovorne strane, ni u naknadnom roku od 5 dana ne prestane sa daljim kašnjenjem u izvršenju svojih ugovornih obaveza tj. neurednim izvršavanjem svojih ugovornih obaveza, druga ugovorna strana ima pravo da jednostrano raskine ugovor uz poštovanje raskidnog roka od 10 dana.

REŠAVANJE SPOROVA

Član 7.

7.1. Sve eventualne sporove koji mogu nastati iz Ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno. Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazumno rešenje, za rešavanje spora biće nadležan Privredni sud u Beogradu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

- 8.1. Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana. Datumom zaključenja Ugovora smatraće se kasniji datum potpisa jedne od ugovornih strana ukoliko ga ne potpišu istovremeno.
- 8.2. Sve eventualne izmene i dopune Ugovora moraju biti sačinjene u pisanoj formi, potpisane od strane ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.
- 8.3. Za sve što nije regulisano ovim ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- 8.4. Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka od kojih po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

DAVALAC USLUGE

Direktor

KORISNIK USLUGE

APOTEKA „BEOGRAD“
po ovlašćenju direktora
rukovodilac sl. poslova javnih nabavki
Ankica Milić, dipl. pravnik



Apoteka Beograd

Prilog broj 5

Partija 1.

SPISAK APOTEKA SA KOLIČINAMA RASHODOVANOG ELEKTRONSKOG I ELEKTRIČNOG OTPADA

	kom
1. "Braća Kovač"	
Krivolačka 4, tel: 3087-321	
1. Monitor	3
2. UPS	4
3. Tastatura	3
4. Štampač	2
5. Usisivač	1
6. Veš mašina	1
2. "Batajnica"	
Majora Zorana Radosavljevića 4, tel: 787-00-51	
1. Monitor	2
2. Kućište	1
3. UPS	2
4. Klima uređaj	1
5. Usisivač	2
6. Registar kasa	1
3. "Staro sajmište"	
Bulevar Mihajla Pupina 3, tel: 3018-767; 3018-768	
1. Monitor	2
2. Tastatura	1
3. UPS	1
4. Računska mašina	1
5. Skalar mašina	1
6. Klima uređaj	1
7. Frižider	1
8. Veš mašina	1
9. Svetleća reklama	1
10. Registar kasa	1
11. Sušionik	1
12. Destilator	1
4. "Mirijevo II"	
16. Oktobra 11, tel: 3047-089; 3047-090	
1. Usisivač	1
2. Vaga	2
3. Registar kasa	2
5. "Kozara"	
Bul. Kralja Aleksandra 38, tel: 3035-401; 3035-402	



Apoteka Beograd

1. Ventilator 1
2. Svetleća reklama 1
3. Kasa

1

6. "Stepojevac"

Stepojevac, tel: 8140-251

1. Registar kasa 1

7. "Umka"

Ilije Babića 9, tel:8026-064

1. Monitor 1
2. Telefon 2
3. Radio 1
4. Veš mašina 1
5. Registar kasa 1
6. Veš mašina 1

8. "Simo Milošević"

Patrisa Lumumbe 41, tel: 2085-615; 2085-613

1. Monitor 1
2. Skalar mašina 1

9. "Blok 28"

Bul. Milutina Milankovića 120, tel: 3018-678

1. Telefon 3
2. Računska mašina 1
3. Vaga 2
4. Veš mašina 1

10. "Borča"

Lička 10, tel: 2085-144

1. Skalar mašina 1
2. Baterija za protočni bojler 2
3. Usisivač 3

11. "Kumodraž"

Vojvode Stepe 571, tel: 3097-606

1. UPS 1
2. Štampač 1
3. Skalar mašina 1
4. Vaga 1
5. Kalorifer 1
6. Kasa 1

12. "Braća Gavrajić", Boljevci

Braće Gavrajić 1, tel: 8403-302

1. Monitor 1
2. Štampač 16



Apoteka Beograd

- | | |
|---------|---|
| 3. UPS | 2 |
| 4. Kasa | 1 |

13. "Sima Protić"

Vojvode Stepe 280, tel: 3098-041

- | | |
|-----------------|---|
| 1. Veš mašina | 1 |
| 2. Šporet mali | 1 |
| 3. Bojler | 1 |
| 4. Klima uređaj | 3 |
| 5. Aspirator | 1 |

14. "Kontrolna laboratorija"

Bačvanska bb, tel: 2851-481

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Kompjuter | 2 |
| 2. Štampač, fax, skener | 1 |
| 3. Računska mašina | 1 |
| 4. Usisivač | 1 |
| 5. Grejalica | 3 |
| 6. Grejač termostat | 1 |
| 7. Šejker | 2 |
| 8. pH metar | 2 |
| 9. Spektrofotometar | 2 |
| 10. Konduktometar | 1 |
| 11. Kolorimetar | 1 |

15. "Jovan Tucakov"

Kumodraška 382, tel: 3098-003

- | | |
|-----------------|---|
| 1. Monitor | 2 |
| 2. Telefon | 3 |
| 3. Klima uređaj | 1 |
| 4. Pegla | 1 |
| 5. Grejalica | 1 |

16. "Kotež"

Kneza Slavka Kolara 1, tel: 2083-554

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Klima uređaj | 1 |
| 2. Registar kasa | 2 |
| 3. Skalar mašina | 1 |
| 4. Komora za rastvaranje antibiotika | 1 |

17. "Veljko Dugošević"

Bul. Kralja Aleksandra 149, tel: 3088-235

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Štampač | 1 |
| 2. Telefon | 1 |
| 3. Adapter za struju | 1 |
| 4. Računska mašina | 1 |
| 5. Kasa | 1 |



18. "Resnik"

Edvarda Griga 18, tel: 2549-113

1. Televizor	1
2. Svetleća reklama	1
3. Ventilator	1

19. "Miroslav Trajković"

Požeška 87, tel: 3058-482, 3058-483

1. Monitor	1
2. Tastatura	2
3. UPS	2
4. Svetleća reklama	1
5. Kućišta za neonke stare	
6. Aparati za kartice	
7. Veš mašina	1
8. Sterilizator	1

20. "Senjak"

Bul. Vojvode Mišića 33, tel: 3066-557, 3066-553

1. Bojler mali	1
----------------	---

21. "Čukarica"

Kozačinskog 1, tel: 3058-486; 3058-485

1. Monitor	1
2. Tastatura	1
3. UPS	2
4. Telefon	1
5. Paročistač	1
6. Usisivač	1
7. Grejalica	1
8. Pegla	1
9. Veš mašina	1
10. Svetleća reklama	1
11. Lampa stona	1

22. "Železnik"

Titova 10, tel: 2589-074; 2589-073

1. Monitor	1
2. Štampač	2
3. UPS	2
4. Klima uređaj	3
5. Vaga	1
6. Komora za izradu očnih kapi	1

23. "Mirijevo I"

Mirijevski venac 6, tel: 3047-086; 3047-087

1. Monitor	1
2. Tastatura	1



Apoteka Beograd

3. UPS	1
4. Telefon	2
5. Kasa	2
6. Pegla	1

24. "Prvi Maj"

Kralja Milana 9, tel: 3241-349; 3240-533

1. Monitor	2
2. Kućište	1
3. Uređaj za deljenje slike	1
4. Uređaj za snimanje slike, video rec	1
5. Telefaks	1
6. Pegla	1
7. Registar kasa	1
8. Mašina za posuđe	1
9. Usisivač	1
10. Pećnica tefal	1

25. "Kosmaj"

Sime Igumanova 22, tel: 3087-041; 3087-042

1. Klima uređaj	2
2. Registar kasa	1
3. Mešalica	2
4. Sušionik	1
5. Vodeno kupatilo	1

26. "Vidikovac"

Patrijarha Joanikija 28, tel: 2349-097

1. Monitor	2
2. Kućište	1
3. Telefon	2
4. UPS	2
5. Klima uređaji	
6. Usisivač	1
7. Svetleća reklama	1
8. TA peć	1

27. "Zdravlje"

Pohorska 13, tel: 2603-314

1. Telefon	2
2. Protočni bojler mali	1
3. Rešo sa dve ringle	1
4. Usisivač	1
5. Kasa	1

28. "Nova Galenika"

Koste Dragičevića 35, tel: 3076-973; 3076-974

1. Usisivač	2
-------------	---



Apoteka Beograd

29. "Svetozar Marković"

Omladinskih brigada 104, tel: 2177-909; 2177-908

- | | |
|----------|---|
| 1. Pegla | 1 |
|----------|---|

30. "Odeljenje snabdevanja"

Severni bulevar 5b, tel: 3295-140

- | | |
|---------------------|---|
| 1. Stoni kalkulator | 1 |
| 1. Fontana mini el. | 1 |

31. "Banjica"

Bulevar oslobođenja 80, tel: 3984-725

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Monitor | 1 |
| 2. Tastatura | 1 |
| 3. Šporet sa dve ringle | 1 |
| 4. Usisivač | 1 |
| 5. Grejalica | 1 |

32. "Zemun polje"

Dušana Mađarčića 7, tel: 3753-893

- | | |
|------------------|---|
| 1. Monitor | 1 |
| 2. Registar kasa | 1 |

33. "Klinički centar"

Višegradska 26, tel: 3065-417

- | | |
|--------------|---|
| 1. Monitor | 2 |
| 2. Tastatura | 3 |
| 3. UPS | 1 |
| 4. Kasa | 1 |

34. "Darinka Radović"

Beogradska 150, tel: 2523-810

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Šporet sa dve ringle | 1 |
| 2. Grejne ploče | |
| 3. Pegla | 1 |
| 4. Usisivač | 1 |
| 5. Svetleća reklama | |

1

35. "Beli Potok"

Avalska 60. tel: 3908-003

- | | |
|----------------------|---|
| 1. UPS | 2 |
| 2. Grejalica kvarcna | 1 |
| 3. Kasa | 1 |

36. "Gornji grad", Lazarevac

Dr Đorđa Kovačevića 27, tel: 8129-611, 8121-865

- | | | |
|-----------------|----|---|
| 1. Monitor | 2 | |
| 2. Klima uređaj | 20 | 1 |



Apoteka Beograd

3. Usisivač	1
4. Kasa	3
5. UV komora	1
6. Autoklav	1
7. Sterilizator	2

37. "Moša Pijade"

Đurićeva 1, tel: 3087-101; 3087-103; 3087-104

1. Kompjuter	1
2. Tastatura	1
3. Kasa	1
4. Vaga	2

38. "Đura Đaković"

Majke Kujundžić bb, tel: 3047-314

1. Monitor	3
2. Tastatura	1
3. UPS	4
4. Usisivač	1
5. Veš mašina	1
6. Pegla	1
7. Vaga	1
8. Sterilizator	1

39. "Rakovica"

Pilota Mihajla Petrovića 10, tel: 3561-246

1. Monitor	1
2. Klima uređaj	2
3. Grejalica	2
4. Pipetor	1
5. Difuzor	1

40. "Žarkovo"

Trgovačka 22, tel: 2399-114; 2399-115

1. UPS	4
2. Stoni kalkulator	1
3. Vaga	1
4. Aparat za destilaciju	1

41. "ATD"

Preševska 33, tel: 3089-812; 3089-813;

1. Monitor	1
2. Kasa	1
3. Računska mašina	1

42. "Marijana Gregoran"

Salvadora Aljendea 18, tel: 2085-643; 2085-644

1. UPS	21
--------	----



Apoteka Beograd

2. Telefon	1
3. Pegla	1
4. Vaga	3

43. "Laboratorija čajeva"

Pohorska 13, tel: 3018-860; 3018-859

1. Monitor	1
------------	---

44. "Voždovac"

Vojvode Stepe 43, tel: 3098-052

1. Monitor	1
------------	---

45. "Sveti Sava"

Nemanjina 2, tel: 6643-170

1. Komora za rastvaranje antibiotika	1
--------------------------------------	---

46. "Njegoš"

Njegoševa 1, tel: 3629-995; 3640-121

1. Monitor	2
2. Telefon	2
3. Usisivač	2
4. Pegla	2
5. Bojler mali	2
6. Ventilator	1
7. Mikser	1
8. Kasa	1
9. Vaga	1
10. Autoklav	1
11. Suvi sterilizator	1

47. "Mladen Stojanović"

Kralja Petra I br. 85, tel: 2623-380

1. Frižider	2
2. Bojler protočni	1
3. Veš mašina	1
4. Vodeno kupatilo	1

48. "Vračar"

Vilovskog 19, tel: 3087-312

1. Monitor	4
2. Tastatura	4
3. Usisivač	1
4. Veš mašina	1
5. Aparat za vodu	1
6. Vaga	2

49. "Palilula"

Knez Danilova 16, tel: 3035-501

1. Monitor	1
2. Tastatura	2



Apoteka Beograd

3. Kućište	1
4. UPS	2
5. Pegla	1
6. Mikser	3
7. Računska kasa	3
8. Kalkulator el.	1
9. Vaga	1
10. Vodeno kupatilo	2

50. "Milan Živković"

Makenzijeva 47, 3086-795

1. UPS	1
2. Aparati za kartice	
3. Mikser	1
4. Računska mašina	1
5. Registar kasa	1

51. "Lipov Lad"

Bul.Kralja Aleksandra 298a, tel: 2414-965

1. Klima uređaj	1
-----------------	---

52. "Mostar"

Resavska 58-60, tel: 2683-552, 3067-560

1. Delovi kompjutera, tastature...	
2. Televizor	1
3. Rešoi	
4. Svetleće reklame	

53. "Kalenić"

Maksima Gorkog 21, tel: 3087-205

1. Veš mašina	1
2. Šporet mali	1

54. "29. Novembar"

Bul.Despota Stefana 91, tel: 2084-441;- 2084-442

1. Telefon	1
2. Pegla	1
3. Mikser	1
4. Vaga	1

55. "Romanija"

Bul.Despota Stefana 47, tel: 3035-234

1. Kompjuter	1
2. Mašina za pranje i sušenje veša	1

56. "Takovo"

Svetogorska 50, tel: 3033-957

1. Klima uređaj	1
-----------------	---



Apoteka Beograd

2. Kasa	2
3. Mašina za računanje	2
4. Elektr. mašina za računanje	1
5. Mešalica sa posudom	1
6. Vodeno kupatilo	1
7. Vaga	1

57. "Balkan"

Balkanska 30, tel: 3065-899

1. Usisivač	1
2. Registar kasa	2
3. Svetleća reklama	2
4. Vaga	1
5. Sterilizator	1

58. "Terazije"

Svetogorska 50, tel: 3033-957

1. Kućište	1
2. Bojler mali	1
3. Svetleća reklama	1

59. "7. Juli"

Ohridska 1, tel: 3087-283

1. Monitor	2
2. Tastatura	1
3. Pegla	1
4. Uljani radijator	1
5. Svetleća reklama	1

60. "Varoš Kapija"

Pop Lukina 6, tel: 3036-201

1. Frižider	1
2. Bojler mali	1

61. "Žagubica"

Ruzveltova 2, tel: 3088-501; 3088-502

1. Tastatura	3
2. Telefon	3
3. Usisivač	1
4. Šporet sa dve ringle	1
5. Veš mašina	1
6. Skalar mašina	1
7. Kasa	1
8. Svetleća reklama	1
9. Vaga	1

62. "Stari Đeram"

Bul. Kralja Aleksandra 176, tel: 3087-508



Apoteka Beograd

1. Monitor	1
2. UPS	1
3. Telefon	1
4. Svetleća reklama	1
5. Vaga	1

63. "Studentski Dom"

Bul. Kralja Aleksandra 132, tel: 3087-984; 3087-985

1. Monitor	1
2. UPS	2
3. Usisivač	1
4. Klima uređaj	2

64. "Vita Stojanović"

Bul. Despota Stefana 1, tel: 3035-271; 3035-291

1. TA peć	1
-----------	---

65. "Fruška Gora"

Glavna 4, tel: 3076-975, 3076-976

1. Veš mašina	1
---------------	---

66. "Zemun"

Glavna 34, tel: 618-582

1. Monitor	2
2. Frižider	1

67. IT Sektor , Zemun

Karađorđev trg 9, tel: 3076-962 oko 1000 kg

Prilog broj 5
Partija 2.

SPISAK APOTEKA SA KOLIČINAMA RASHODOVANOG NEOPASNOG OTPADA

	kom
1. "Batajnica":	
Majora Zorana Radosavljevića 4, tel: 787-00-51	
1. Četvorosed	1
2. Polica zidna viseća	1
3. Stolica	2
4. Fotelja	2
5. Žardinjera	2
6. Merdevine	1
7. Kanta za smeće	2
8. Metalni držač	1
2. "Staro sajmište":	
Bulevar Mihajla Pupina 3, tel: 3018-767; 3018-768	
1. Ormar drveni	1
3. "Mirijevo II"	
16. Oktobra 11, tel: 3047-089; 3047-090	
1. Stolica	1
2. Sita	
4. "Kozara"	
Bul. Kralja Aleksandra 38, tel: 3035-401; 3035-402	
1. Stolica	2
2. Polica	1
5. "Stepojevac"	
Stepojevac, tel: 8140-251	
1. Stolica	1
6. "Umka"	
Ilije Babića 9, tel: 8026-064	
1. Stolica	4
2. Fotelja	1
3. Tara vaga	1
7. "Simo Milošević"	
Patrisa Lumumbe 41, tel: 2085-615; 2085-613	
1. Ugaona garnitura	1
8. "Borča"	
Lička 10, tel.: 2085-144	
1. Tara vaga	1
2. Komplet tegova	3
3. Plafonjerka	26



9. "Kumodraž"

Vojvode Stepe 571, tel: 3097-606

1. Ormar veliki metalni 1

10. "Braća Gavrajić", Boljevci

Braće Gavrajić 1, tel: 8403-302

1. Vaga sa tegovima 1

11. "Sima Protić"

Vovode Stepe 280, tel: 3098-041

1. Vrata drvena 2
2. Vrata staklena 2
3. Daska od recepture 14

12. "Kontrolna laboratorija"

Bačvanska bb, tel: 2851-481

1. Mašina daktilografska 2

13. "Jovan Tucakov"

Kumodraška 382, tel: 3098-003

1. Stolica 2
2. Daska za peglanje 1
3. Tara vaga 2

14. "Kotež"

Kneza Slavka Kolara 1, tel: 2083-554

1. Fioka od kase 1
2. Eksikator veliki stakleni 1

15. "Veljko Dugošević"

Bul. Kralja Aleksandra 149, tel: 3088-235

1. Daska za peglanje 1
2. Merdevine 1

16. "Resnik"

Edvarda Griga 18, tel: 2549-113

1. Stolica 4

17. "Miroslav Trajković"

Požeška 87, tel: 3058-482; 3058-483

1. Roletne metalne
2. Metalni nosač za signature 1

18. "Senjak"

Bul. Vojvode Mišića 33, tel: 3066-557; 3066-553

1. Stolica 1
2. Daska za peglanje 1



19. "Čukarica"

Kozačinskog 1, tel: 3058-486; 3058-485

1. Stolica	3
2. Polufotelja na točkove	8
3. Fotelja	2
4. Stalak z asušenje veša	1
5. Fioka od kase	1
6. Merdevine metalne	2
7. Razni drveni otpad	

20. "Železnik"

Titova 10, tel: 2589-074; 2589-073

1. Tara vaga	2
2. Sito	1

21. "Mirijevo I"

Mirijevski venac 6, tel: 3047-086; 3047-087

1. Delovi drvenog ormara, vrata, fioke	
2. Delovi staklene police	

22. "Prvi Maj"

Kralja Milana 9, tel: 3241-349; 3240-533

1. Stolica	1
2. Ormar	1
3. Dispenzeta	2

23. "Kosmaj"

Sime Igumanova 22, Tel: 3087-041; 3087-042

1. Police, metalne, drvene	5
2. Plastične kutije	13

24. "Vidikovac"

Patrijarha Joanikija 28, tel: 2349-097

1. Sto	1
2. Stolica daktilo	3
3. Stolica na rasklapanje	3
4. Fotelja	2
5. Polica metalna	2
6. Drvena ploča velika	1
7. Vrata drvena	1
8. Vrata drveno staklena	1
9. Fioka	1
10. Slikana panel ploča	1
11. Prozor sa metalnim ramom	1
12. Plafonjerka	1
13. Tara vaga	1



Apoteka Beograd

- 14. Tegovi
- 15. Stalak metalni 1
- 16. Razni metalni delovi
- 17. Laboratorijsko posuđe

25. "Zdravlje"

Pohorska 13, tel: 3018-859

- 1. Analitička vaga 1

26. "Svetozar Marković"

Omladinskih brigada 104, tel: 2177-909; 2177-908

- 1. Merdevine 1

27. Odeljenje snabdevanja

Severni bulevar 5b, tel: 3295-140

- 1. Stolica 7
- 2. Kolica na tri nivoa 1

28. "Banjica"

Bulevar oslobođenja 80, tel: 3984-725

- 1. Lavabo 1
- 2. Slavina 1
- 3. Plafonjerke

29. "Gornji grad", Lazarevac

Dr Đorđa Kovačevića 27, tel: 8129-611

- 1. Stolica tapacirana 1
- 2. Vrata metalna 2
- 3. Vrata drvena 1
- 4. Fioka od kase 1
- 5. Lavabo 1

30. "Njegoš"

Njegoševa 1, tel: 3629-995; 3640-121

- 1. Stolica 2
- 2. Polica drvena 1
- 3. Fioka 2
- 4. Plafonjerke
- 5. WC šolja 1
- 6. Venecijaneri
- 7. Metalni stalak 1
- 8. Metalna kutija, kofer 1
- 9. Metalna korpa za papir i boce 3
- 10. Figura gipsana 2

31. "Mladen Stojanović"

Kralja Petra I br. 85, tel: 3033-029; 2623-380

- 1. Stolice, fotelje 7
- 2. Kuhinjski element 4

32. "Vračar"

Vilovskog 19, tel: 3087-312

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. Polica, staklena | 6 |
| 2. Polica, drvena, metalna, plastična | |
| 3. Merdevine | 2 |
| 4. Venecijaneri | |
| 5. Tegovi | |

33. "Palilula"

Knez Danilova 16, tel: 3035-501

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Vrata drvena | 1 |
| 2. Police, plastične | |

34. "Milan Živković"

Makenzijeva 47, tel: 3086-795

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Stakla sa ormara | |
| 2. Posude od miksera | |
| 3. Gumeni granicnik za zid | |
| 4. Reklama AUB | 1 |
| 5. Vatrogasno crevo | 1 |
| 6. Vage mehaničke | |

35. "Mostar"

Resavska 58-60, tel: 2683-552, 3067-560

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Polukružne stojeće police | |
|------------------------------|--|

36. "Skadarlija"

Dušanova 71, tel: 3035-261

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Police drvene | |
| 2. Fioke od ormara | |

37. "Makedonija"

Makedonska 36, tel: 3229-273; 3033-917

- | | |
|------------|---|
| 1. Stolica | 1 |
| 2. Fotelja | 1 |

38. "Kalenić"

Maksima Gorkog 21, tel: 3087-205

- | | |
|--------------|---|
| 1. Stolica | 2 |
| 2. Merdevine | 2 |

39. "29. Novembar"

Bul. Despota Stefana 91, tel: 2084-441; 2084-442

- | | |
|----------------------|----|
| 1. Daska za peglanje | 1 |
| 2. Vrata | 30 |



3. Delovi ormara

40. "Romanija"

Bul. Despota Stefana 47, tel: 3035-234

- | | |
|-----------------|---|
| 1. Stolica mebl | 1 |
|-----------------|---|

41. "Takovo"

Svetogorska 50, tel: 3033-957

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Plastična kutija naziv apoteka | 1 |
| 2. Roletne | |
| 3. Metalna kutija, prva pomoć | 1 |
| 4. Staklo od izloga slomljeno | |
| 5. Balon stakleni | 2 |

42. "Balkan"

Balkanska 30, tel: 3065-899

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Stolica | 2 |
| 2. Fioka drvena | 2 |
| 3. Drvene table | |
| 4. Drveni stalak reklamni | 1 |
| 5. Metalna maska od klima uređaja | 1 |

43. "Terazije"

Terazije 29, tel: 3033-591; 3033-592

- | | |
|-----------------------------|----|
| 1. Polica čelična za klompe | 1 |
| 2. Polica plastična | 20 |

44. "7. Juli"

Ohridska 1, tel: 3087-283

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. Daske od nameštaja | |
| 2. Vrata od ormara | 1 |
| 3. Police, staklene, plastične | |
| 4. Metalne rešetke sa izloga | |

45. "Varoš Kapija"

Pop Lukina 6, tel: 3036-201

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. Lavabo | 1 |
| 2. Reklama sa natpisom apoteka | 1 |
| 3. Ormar | 4 |

46. "Žagubica"

Ruzveltova 2, tel: 3088-501; 3088-502

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Daska za peglanje | 1 |
| 2. Vaga | 3 |
| 3. Mašina daktilo | 1 |
| 4. Stalac plastični | 1 |
| 5. Statua gipsana | 2 |



Apoteka Beograd

47. "Stari Đeram"

Bul. Kralja Aleksandra 176, tel: 3087-508

1. Polica, staklena, plastična
2. Plafonjerka 8
3. Staklena vrata od ormara 8

48. "Studentski Dom"

Bul. Kralja Aleksandra 132, tel: 3087-984; 3087-985

1. Kuhinjski element 3
2. Naziv apoteka 1

49. "Vita Stojanović"

Bul. Despota Stefana 1, tel: 3035-271; 3035-291

1. Sudopera 1
2. Polica 1

50. "Avala"

Terazije 5, Tel: 3035-254

1. Ogledalo 1

51. "Fruška Gora"

Glavna 4, tel: 3076-975, 3076-976

1. Reklamni pano veliki 1

52. "Zemun"

Glavna 34, tel: 3076-077; 2 618-582

1. Police, metalne
2. Sudopera 1
3. Delovi nameštaja