



**APOTEKA "BEOGRAD"**

**Broj: 1488/3**

**Datum: 19.06.2009.godine**

**Beograd, Bojanska br. 16/IV**

**tel.: 381 11 245 26 48**

**fah: 381 11 344 00 30**

**web: [www.apotekabeograd.co.rs](http://www.apotekabeograd.co.rs)**

**e-mail: [office@apotekabeograd.co.rs](mailto:office@apotekabeograd.co.rs)**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**  
**J.N. m.v. br. 21/09**

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE** radi učestvovanja u redovnom ponovljenom postuku javne nabavke male vrednosti usluge- održavanja laminarnih komora i uređaja za rastvaranje antibiotika (Sektor za proizvodnju i sektor apoteka) (J.N.mv.br.21/09)

Molimo vas da za potrebe Apoteke „Beograd“ (u daljem tekstu: Naručilac) dostavite svoju ponudu prema sledećim uslovima:

Ponudu dostaviti najkasnije do **01.07.2009.godine do 10,00 časova**, poštom ili lično na pisarnicu Naručioca - Apoteka „Beograd“ ul. Bojanska br.16/IV, sa naznakom: Ponuda za javnu nabavku male vrednosti dobara – održavanja laminarnih komora i uređaja za rastvaranje antibiotika, za komisiju – NE OTVARATI

**Neblagovremenom** ponudom će se smatrati ona ponuda koja naručiocu nije dostavljena na pisarnicu do navedenog datuma i sata, te će po okončanju postupka otvaranja ponuda biti vraćena ponuđaču neotvorena, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

**Odbijanje ponuda** na osnovu člana 78 stav 1 ZNJ naručilac je dužan da pošto pregleda i oceni ponude, odbije sve neispravne i neodgovarajuće ponude, a može da odbije i neprihvatljive ponude. Komisija će odbaciti kao neispravne sve ponude koje neispunjavaju uslove iz poziva i konkursne dokumentacije.

Javno otvaranje ponuda biće održano istog dana, **01.07.2009.godine u 10,30 časova** u Sali na četvrtom spratu (ul.Bojanska 16/IV, Zgrada Doma zdravlja Vračar).

Prisutni predstavnici ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda, moraju Komisiji podneti punomoćije za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude doneće Direktor Naručioca, o čemu ćete biti blagovremeno obavešteni.

Za eventualne informacije ekonomsko-pravne prirode možete se obratiti Ankici Milić na tel. 011/2430-717, a za informacije u vezi tehničke specifikacije možete se obratiti Dejana Popović na kontakt telefon broj 011/2442333.

## **UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

### **1.Predmet javne nabavke:**

– **održavanja laminarnih komora i uređaja za rastvaranje antibiotika** prema obrascu ponude sa strukturom cene u Prilogu broj 1 ovog Poziva.

Ponuđač je dužan da podnese ponudu po svim pozicijama koje su date obrascu ponude sa strukturom cene. U suprotnom, ponuda će biti odbijena kao neispravna.

**2. Rok vršenja usluge:** 1 godina-sukcesivno, prema zahtevima Naručioca. Rok izvršenja usluge 24 časa od zahteva – prijave Naručioca.

**3. Cena:** Ponuđač je dužan da u ponudi iskaže pojedinačnu cenu po svim pozicijama u obrascu ponude sa strukturom cene (svi troškovi neophodni za realizaciju nabavke i uračunati dolazak na lice mesta sa troškovima transporta, takođe u cenu uračunati i izdavanje Izveštaja o ispravnosti uređaja posle svakog izvršenog servisiranja) kao i ukupnu cenu - u dinarima bez uračunatog PDV-a i mora biti **fikсна** tj. ne može se menjati za vreme važnosti ugovora. PDV se iskazuje u ukupnoj vrednosti, kako je navedeno u obrascu ponude sa strukturom cene.**Cena se podrazumeva za Fco Kupac- na teritoriji Grada Beograda.**

**4. Rok i način plaćanja:** isključivo odloženo i ne može biti kraće od **30 dana**, virmanom, računato od dana ispostavljanja fakture. Ukoliko ponuđač u ponudi navede drugačiji način plaćanja (npr. avansno plaćanje ili kraći rok od traženog), njegova ponuda će biti odbijena kao neispravna.

**5. Kvalitet:** Ugrađeni materijal treba da bude atestiran i u skladu sa standardima i propisima koji važe u farmaceutskoj industriji. Potrebno je da ponuđač dostavi ovlašćenje za servisiranje ili dokaz o kompetentnosti za obavljanje servisa – Sertifikat o akreditaciji laboratorije.

**6. Varijantna ponuda:** Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno

**7. Garantni rok:** Ponuđač je u obavezi da u ponudi navede i garantni rok za ponuđeni materijal

**8. Kriterijumi za ocenu ponuda:** Odluka o izboru najpovoljnije ponude biće doneta primenom kriterijuma **najniže ponuđena cena**.

U slučaju da dva ili više ponuđača imaju istu cenu, izabraća se ponuda sa povoljnijim (dužim) rokom plaćanja.

**9. Podnošenje ponuda:** uz ponudu **obavezno dostaviti** dokaze o ispunjenju uslova iz člana 44 za J.N. za učešće u postupku javne nabavke:

1. Popunjen i overen Obrazac ponude (tehnička specifikacija) sa strukturom cene - *Priloga broj 1. ove dokumentacije*
2. Popunjene i overene podatke o ponuđaču – *Prilog broj 2 ove dokumentacije*
3. Overen, popunjen, potpisan i svaka strana parafirana modela Ugovora - *Prilog br.4 ove dokumentacije*
4. Izvod iz registra Agencije za privredne registre – *neoverena kopija*
5. Osnivački akt ponuđača – *neoverena kopija*
6. Izveštaj o bonitetu za prethodne tri godine (2006., 2007. i 2008.) izdat od strane Narodne banke Srbije- centar za bonitete – *neoverena kopija*
7. Potvrda Poreske uprave da je za tekuću godinu izmirio poreze i doprinose i druge javne dažbine (potvrda Republičke uprave javnih prihoda i lokalne samouprave) – *po datumu izdavanja dokument ne može biti starija od 6 meseci od dana slanja poziva za dostavljanje ponuda – neoverena kopija*
8. Uverenje Trgovinskog suda da u roku od 2 godine nije izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke – *dokument mora biti izdat nakon dana kada je poslat poziv za podnošenje ponud – neoverena kopija.*
9. Uverenje nadležnog sudije za prekršaje (za Beograd-Gradski sudija za prekršaje, za ostale – Opštinski organ za prekršaje) da u roku od 2 godine nije izrečena pravosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke - *dokument mora biti izdat nakon dana kada je poslat poziv za podnošenje ponud – neoverena kopija.*
10. Popunjen, potpisan i pečatiran Obrazac dokaza za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 44. ZJN i uputstvo kako se dokazuje – *Prilog br.3*

**9. Ponuđač je dužan** da ukoliko namerava da izvođenje nabavke poveri podizvođaču, u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču. Ukoliko navede da će delimično izvršenje poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Za sve svoje podizvođače navedene u ponudi, ponuđač u okviru ponude mora podneti dokumenta kojima se dokazuje da podizvođači ispunjavaju obavezne uslove za učešće iz člana 44. stav 2. tačka 1 do 5 ZJN isto kako se to traži za ponuđača (na način određen članom

45.ZJN). Ostale uslove iz člana 44.ZJN (finansijski,poslovni,tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju zajedno

U slučaju da grupa ponuđača podnese zajedničku ponudu, svaki ponuđač iz grupe mora da ispuni obavezne uslove za učešće iz člana 44.stav 2.tačka 1 do 5 ZJN isto kako se to traži za ponuđača( na način određen članom 45.ZJN) i o tome podnese dokaze, a ostale uslove (finansijski,poslovni,tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju zajedno.

### **10. Zaštita prava ponuđača**

U slučaju da ponuđač smatra da su mu u postupku javne nabavke povređena prava može uložiti zahtev za zaštitu prava ,odnosno postupiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama (član 107-118) koji uređuju postupak zaštite prava ponuđača i javnog interesa. Ponuđač zahtev podnosi naručiocu neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom u roku od 8 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnije ponude.

S poštovanjem,

Prilog br.1:-obrazac ponude (tehnička specifikacija)  
sa strukturom cene

Prilog br.2:-podaci o ponuđaču

Prilog br.3:-obrazac dokaza za ocenu ispunjenosti  
uslova iz člana 44. ZJN i uputsvo kako  
se dokazuje

Prilog br.4:-model Ugovora

### **Komisija za javnu nabavku:**

\_\_\_\_\_, predsednik  
\_\_\_\_\_, član  
\_\_\_\_\_, član  
\_\_\_\_\_, član  
\_\_\_\_\_, član

**OBRAZAC PONUDE (TEHNIČKA SPECIFIKACIJA) SA STRUKTUROM CENE****LAMINARNE KOMORE- Termovent, Sofiltra, Iskra***1. REDOVAN PREGLED I SERVIS*

<b>Potrebni delovi/radovi</b>	<b>Cena</b>
Zamena apsolutnog (ramskog) filtera klase EU 13 (915x610x150; 1220x610x150)	
Zamena predfiltera klase EU 4	
Podešavanje rada komore nakon zamene filtera i podfiltera	
Podešavanje rada automatike	
Podešavanje brzine strujanja	
Merenje parametara (brzina strujanja vazduha i klasifikacija mehaničkih nečistoća) sa dostavljanjem izveštaja u skladu sa ISO 14644-1	
<b>UKUPNO:</b>	

*2. REMONT UREĐAJA*

- najčešće popravke i zamene delova

<b>Potrebni delovi/radovi</b>	<b>Cena</b>
Prerada nosača apsolutnog filtera	
Zamena ventilatora	
Ugradnja brojača radnih sati	
Ugradnja UV lampe	
Ugradnja neonske svetiljke	
Zamena pleksi stakla	
Ugradnja indikatora brzine strujanja	
Popravka diferencijalnog manometra	
<b>UKUPNO:</b>	

## KOMORE ZA RASTVARANJE ANTIBIOTIKA

### 1. REDOVAN PREGLED I SERVIS

Potrebni delovi/radovi	Cena
Zamena apsolutnog filtera 305x305 EU 13	
Zamena predfiltra EU 4	
Podešavanje rada ventilatora	
Podešavanje brzine strujanja	
<b>UKUPNO:</b>	

### 2. REMONT UREĐAJA

Potrebni delovi/radovi	Cena
Zamena ventilatora	
Demontaža i bojenje uređaja	
Ugradanja brojača radnih sati	
Popravka diferencijalnog manometra	
<b>UKUPNO:</b>	

Laminarna komora		Uređaj za rastvaranje antibiotika		SVE UKUPNO
<i>Redovan pregled</i>	<i>Remont</i>	<i>Redovan pregled</i>	<i>Remont</i>	

1. Ponuda važi \_\_\_\_ (najmanje 60 dana) od dana javnog otvaranja ponuda.
2. Ukupna cena bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ dinara
3. PDV: \_\_\_\_\_ dinara
4. Ukupna cena sa PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ dinara
5. Rok plaćanja: \_\_\_\_\_ (najmanje 30) dana od dana ispostavljanja fakture
6. Rok vršenja usluge: \_\_\_\_\_ (24 časa od zahteva dana od prijema zahteva od strane naručioca.

## PODACI O PONUĐAČU

za JNMV broj 21/09

Naziv ponuđača	
Adresa	
Šifra delatnosti	
Matični broj	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj	
Ponudu dajem ( <i>zaokruži</i> ):	<ul style="list-style-type: none"> <li>• samostalno</li> <li>• zajednička ponuda</li> <li>• ponuda sa podizvođačem</li> </ul>
Broj telefona	
Broj telefaksa	
e-mail adresa	
Broj tekućeg računa	
Kod banke	
PIB	
Direktor	
Lice za kontakt	

BROJ PONUDE	DATUM

Ponuda ponuđača bez broja i datuma će se smatrati neispravnom.

**Prilog broj 3**

**OBRAZAC DOKAZA ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 44. ZJN I  
UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE**

<b>Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama</b>			
Red. br.	Naziv dokumenta	broj i datum izdavanja	izdat od strane:
1.	Izvod iz registra nadležnog državnog organa- Agencije za privredne registre ili Rešenje iz registra - <i>neoverena kopija</i>		
2.	Osnivački akt ponuđača – <i>neoverena kopija</i>		
3.	Izveštaj o bonitetu za prethodne tri godine (2006., 2007. i 2008.) izdat od strane Narodne banke Srbije- centar za bonitete – <i>neoverena kopija</i>		
4.	Potvrda nadležnog poreskog organa države u kojoj ima sedište, odnosno potvrda Republičke uprave javnih prihoda o izmirenju dospelih poreskih obaveza i drugih (javnih dažbina za tekuću godinu; <b>ne starije od 6 (šest) meseci od dana od dana slanja poziva za dostavljanje ponuda</b> - <i>neoverena kopija</i>		
5.	Potvrda jedinice lokalne samouprave da je ponuđač izmirio obaveze dospele po osnovu lokalnih javnih prihoda; <b>ne starije od 6 (šest) meseci od dana slanja poziva</b> - <i>neoverena kopija</i>		
6.	Uverenje Trgovinskog suda da mu u roku od 2 (dve) godine pre objavljivanja poziva nije izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke (uverenje treba da glasi na gore navedeni način); <i>izdato nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda - neverena kopija</i>		
7.	Uverenje nadležnog sudije za prekršaje (za Beograd-Gradski sudija za prekršaje, za ostale-Opštinski organ za prekršaje) da pravnom licu u roku od 2 (dve) godine pre objavljivanja javnog poziva nije izrečena pravosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke; <i>izdato nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda - neoverena kopija</i>		

Ponuđač je dužan da dokumenta koja prilaže kao dokaz poređa redosledom kao u tabeli. U slučaju da ponuđač ne dostavi neki od traženih dokumenata, ponuda će se smatrati neispravnom.

**NAPOMENA:** Pored navedenih dokaza (priloženih uz popunjen, potpisan i pečatiran obrazac dokaza za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 44. ZJN i uputstvo kako se dokazuje), Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjene, overene i potpisane: obrazac ponude (tehnička specifikacija) sa strukturom cene (*Prilog 1*), obrazac - podaci o ponuđaču (*Prilog 2*), Model ugovora (*Prilog 4*).

Mesto i datum:

**Ponuđač:**

(Pečat i potpis odgovorne osobe)

**U G O V O R**  
**O ODRŽVANJU LAMINARNIH KOMORA I**  
**UREĐAJA ZA RASTVARANJE ANTIBIOTIKA**

Zaključen u Beogradu, dana \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2009.godine, između:

1. \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, koje zastupa direktor  
\_\_\_\_\_ ( u daljem tekstu: DAVALAC USLUGE)  
Tekući račun: \_\_\_\_\_  
PIB: \_\_\_\_\_  
Matični broj: \_\_\_\_\_
2. **APOTEKA »BEOGRAD« iz Beograda**, ul. Bojanska 16/4, Beograd, koju zastupa  
direktor mag.pharm. Olivera Gordić (u daljem tekstu: KORISNIK USLUGE)  
PIB: 100000580  
Matični broj: 7019084  
Tekući račun: 840-668661-08 Trezor za javna plaćanja

**PREDMET**

**Član 1.**

- 1.1.Ovim Ugovorom \_\_\_\_\_ i **APOTEKA „BEOGRAD“** iz Beograda, uređuju  
svoja međusobna prava i obaveze za obavljanje usluge održavanja laminarnih komora i  
uređaja za rastvaranje antibiotika, nakon sprovedenog redovnog postupka javne  
nabavke male vrednosti ( J.N. br.mv.21/09)
- 1.2.Davalac usluge se obavezuje da će za potrebe Korisnika, u periodu od jedne godine od  
dana zaključenja ugovora, po zahtevima Korisnika, vršiti usluge održavanja laminarnih  
komora i uređaja za rastvaranje antibiotika u skladu sa prihvaćenom ponudom Davaoca  
usluge, koja je sastavni deo ovog Ugovora-Prilog broj 1.

**CENA**

**Član 2.**

- 2.1. Davalac usluge se obavezuje da će usluge iz Člana 1. ovog Ugovora vršiti po  
pojedinačnim cenama:
  - **laminarne komore** - *redovan pregled i servis*, pojedinačna cena \_\_\_\_\_ din  
*remont uređaja maksimalno* \_\_\_\_\_ din
  - **uređaji za rastvaranje antibiotika** - *redovan pregled i servis*, pojedinačna cena  
\_\_\_\_\_ din  
*remont uređaja maksimalno* \_\_\_\_\_ din

iz ponude u Prilogu broj 1 ugovora. U cenu su uračunati svi troškovi neophodni za realizaciju predmetne nabavke uključujući cenu radnog sata, dolaska na lice mesta sa troškovima transporta i izdavanje Izveštaja o ispravnosti uređaja posle svakog izvršenog servisiranja.

2.2. Ukupna vrednost ugovorenog posla zavisiće od konačnog broja izvršenih usluga u roku od jedne godine od dana zaključenja ovog Ugovora, s tim što, ukupna vrednost ovog ugovora ne sme preći unapred procenjenju godišnju vrednost predmetne nabavke , osim u slučaju većeg nepredviđenog kvara.

## NAČIN PLAĆANJA

### Član 3.

3.1. Korisnik usluge će nakon izvršene usluge, izvršiti plaćanje Davaocu usluge, virmanom, u roku od \_\_\_-dana od dana dostavljanja fakture.

## ROK

### Član 4.

4.1. Davalac usluge će izvršiti usluge iz člana 1. Ugovora u roku iz pojedinačnog zahteva – narudžbenice Korisnika.

## GARANCIJA

### Član 5.

5.1. Davalac usluge se obavezuje da će svi, eventualno ugrađeni rezervni delovi, biti originalni sa

važecom garancijom proizvođača. Na svim servisiranim uređajima mora biti vidljivo naznačen datum servisiranja. Garantni rok je \_\_\_ meseci od dana izdavanja Izveštaja o ispravnosti uređaja.

5.2. Davalac usluge je obavezan da u toku trajanja garantnog roka, na pisani zahtev Korisnika usluge, o svom trošku otkloni sve nedostake na uređajima. Otklanjanje navedenih neispravnosti Davalac usluge je dužan da izvrši u primerenom roku od dostavljanja pisanog zahteva, ne dužem od 1 dana.

## RASKID

### Član 6.

6.1. U slučaju da jedna ugovorna strana ne izvršava ili neuredno izvršava svoje ugovorne obaveze, a na pisano upozorenje druge ugovorne strane, ni u naknadnom roku od 15 dana ne prestane sa daljim kašnjenjem u izvršenju svojih ugovornih obaveza tj. neurednim izvršavanjem svojih ugovornih obaveza, druga ugovorna strana ima pravo da jednostrano raskine ugovor uz poštovanje raskidnog roka od 15 dana.

## REŠAVANJE SPOROVA

### Član 7.

7.1. Sve eventualne sporove koji mogu nastati iz Ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno. Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazumno rešenje, za rešavanje spora biće nadležan Trgovinski sud u Beogradu.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 8.

8.1. Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana. Datumom zaključenja Ugovora smatraće se kasniji datum potpisa jedne od ugovornih strana ukoliko ga ne potpišu istovremeno

8.2. Važnost ovog ugovora je **1 (jedna) godina** od dana zaključenja ugovora

**8.3.** Sve eventualne izmene i dopune Ugovora moraju biti sačinjene u pisanoj formi, potpisane od strane ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.

**8.4.** Za sve što nije regulisano ovim ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**8.5.** Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka od kojih po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

DAVALAC USLUGE

---

KORISNIK USLUGE  
APOTEKA „BEOGRAD“  
**Direktor**  
**Mag.farm.Olivera Gordić**

---