



Apoteka Beograd

Broj: 3849/3

Datum: 8.02.2010.godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
J.N. m.v. br. 48/09

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE radi učestvovanja u redovnom postuku javne nabavke male vrednosti dobra – **zaštitne odeće i obuće (J.N.mv.br. 48/09)**

Molimo vas da za potrebe Apoteke „Beograd“ (u daljem tekstu: Naručilac) dostavite svoju ponudu za nabavku zaštitne odeće i obuće prema sledećim uslovima:

Ponudu dostaviti najkasnije do **16.02.2010.godine do 10,00 časova**, poštom ili lično na pisarnicu Naručioca - Apoteka „Beograd“ ul. Bojanska br.16/IV, sa naznakom: Ponuda za javnu nabavku male vrednosti dobara – zaštitne odeće i obuće, za komisiju – NE OTVARATI

Neblagovremenom ponudom će se smatrati ona ponuda koja naručiocu nije dostavljena na pisarnicu do navedenog datuma i sata, te će po okončanju postupka otvaranja ponuda biti vraćena ponuđaču neotvorena, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Odbijanje ponuda na osnovu člana 78 stav 1 ZNJ naručilac je dužan da pošto pregleda i oceni ponude, odbije sve neispravne i neodgovarajuće ponude, a može da odbije i neprihvatljive ponude. Komisija će odbaciti kao neispravne sve ponude koje ne ispunjavaju uslove iz poziva i konkursne dokumentacije.

Javno otvaranje ponuda biće održano istog dana, **16.02.2010.godine u 10,30 časova** u Sali na četvrtom spratu (ul.Bojanska 16/IV, Zgrada Doma zdravlja Vračar).

Prisutni predstavnici ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda, moraju Komisiji podneti punomoćije za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude doneće rukovodilac poslova javnih nabavki po ovlašćenju direktora br. 2041 od 09.07.2009. godine, na osnovu Izveštaja Komisije za javnu nabavku, o čemu ćete biti blagovremeno obavešteni.

Za informacije možete se obratiti na kontakt telefon broj: 011/344 06 06.

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1.Predmet javne nabavke:

- nabavka zaštine odeće i obuće, oblikovana prema vrsti dobara u 3 partije, prema obrascu ponude sa strukturom cene u Prilogu broj 1 ovog Poziva

Partija 1. zaštitna radna odeća
Partija 2. zaštitna zimska odeća
Partija 3. obuća

Ponuđač je dužan da podnese ponudu po svim pozicijama koje su date u obrascu ponude sa strukturom cene, prema utvrđenim količinama . U suprotnom, ponuda će biti odbijena kao neispravna.

2. Rok isporuke: sukcesivno po zaključenju ugovora, prema zahtevima naručioca. Rok isporuke je

najviše 30 dana od svakog pojedinačnog zahteva od strane naručioca, koji pored količine sadrži specifikaciju brojeva odeće i obuće.

3. Cena: Ponuđač je dužan da u ponudi iskaže pojedinačnu cenu po svim pozicijama u obrascu ponude sa strukturom cene, kao i ukupnu cenu - u dinarima bez uračunatog PDV-a. Cena je **fiksna** tj. ne može se menjati za vreme važenja ugovora. PDV se iskazuje u ukupnoj vrednosti, kako je navedeno u obrascu ponude sa strukturom cene. **Cena se podrazumeva za Fco Kupac- Apoteka „Beograd“, Vele Nigrinove 1.**

4. Rok i način plaćanja: isključivo odloženo plaćanje sa rokom koji ne može biti kraće od **30 dana**, virmanom, računato od dana dostavljanja fakture. Ukoliko ponuđač u ponudi navede drugačiji način plaćanja (npr. avansno plaćanje ili kraći rok od traženog), njegova ponuda će biti odbijena kao neispravna.

5. Varijantna ponuda: Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno

6. Kriterijumi za ocenu ponuda: Odluka o izboru najpovoljnije ponude biće doneta primenom kriterijuma **ekonomski najpovoljnije ponude za partije 1., 2. i 3.**

| Cena | Najviše artikala sa oznakom C | Uslovi plaćanja | Implementiran standard 14001 i OHSSAS | MAKSIMALNI BROJ PONDERA |
|------|-------------------------------|-----------------|---------------------------------------|-------------------------|
| 60 | 15 | 20 | 5 | 100 |

Metodologija bodovanja-razrada zadatih kriterijuma za ocenjivanje ponuda:

1) Cena: max 60 pondera

Ponuda sa najnižom ukupnom cenom dobija maksimalni broj pondera – 60 pondera. Broj pondera za cene iz ostalih ponuda izračunava se prema sledećoj formuli:

$$\frac{\text{najniža ponuđena cena} \times 60}{\text{ponuđena cena}}$$

2) Najviše artikala sa oznakom C: max 15 pondera

Ponuđaču koji ponudi sve artikale sa oznakom C (za svaku partiju posebno, po svakoj poziciji pojedinačno, Obrascu ponude - tehnička specifikacija, sa strukturom cene), dodeljuje se maksimalni broj pondera – 15

Za partiju 1., oznaka C pojedinačno po artiklu (svaka pozicija posebno iz Obrascu ponude – tehnička specifikacija, sa strukturom cene) nosi 5 pondera

Za partiju 2., oznaka C pojedinačno po artiklu (svaka pozicija posebno, iz Obrascu ponude – tehnička specifikacija, sa strukturom cene) nosi 2,5 pondera

Za partiju 3., oznaka C pojedinačno po artiklu (svaka pozicija posebno, iz Obrascu ponude – tehnička specifikacija, sa strukturom cene) nosi 7,5 pondera

Ponuđaču koji ne ponudi nijedan artikal sa oznakom C (za svaku partiju posebno po svakoj poziciji pojedinačno Obrascu ponude - tehnička specifikacija, sa strukturom cene), dodeljuje se 0 pondera

3) Uslovi plaćanja: max 20 pondera

Za najduži ponuđeni rok plaćanja u danima dodeljuje se 20 pondera. Broj pondera za rok plaćanja iz ostalih ponuda izračunava se prema sledećoj formuli:

$$\frac{\text{ponuđeni rok plaćanja} \times 20}{\text{najduži ponuđeni rok plaćanja}}$$

* (Napomena: Rok plaćanja se mora izraziti u danima i računa se od dana dostavljanja fakture)

4) Implementiran standard 14001 i OHSAS: max 5 pondera

Ponuđačima koji imaju standard 14001 i OHSAS dodeljuje se 5 pondera

Ponuđačima koji nemaju standard 14001 i OHSAS dodeljuje se 0 pondera

Kao dokaz dostaviti kopiju sertifikata koji dokazuje da je implementiran traženi standard izdat od ovlašćene sertifikacijske kuće.

- U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj pondera, prednost će se dati ponuđaču koji ponudi nižu cenu

7. Kvalitet: Ponuđači su **obavezni** da uz ponude za partije 1., 2. i 3. dostave dokaz o posedovanju standarda ISO 9001 (kopiju sertifikata), izdat od strane ovlašćene sertifikacijske kuće.

Za partije 1. i 2. i 3. (Prilog br. 1.) ponuđači **obavezno** uz ponudu dostavljaju uzorke radne odeće i obuće za sve pozicije iz Obrasca ponude sa strukturom cene i dokaze o kvalitetu odeće i obuće (deklaracije našivene na odevne predmete, atest i potvrde nadležnih institucija za sve zahteve iz Obrasca ponude kojim se zahteva kvalitet dobara).

Ukoliko ponuđač ne dostavi sve tražene dokaze u okviru tačke 7. Kvalitet, njegiva ponuda će biti odbijena kao neispravna.

8. Podnošenje ponuda: uz ponudu **obavezno** dostaviti obrazac Izjave za ocenu ispunjenosti uslova i z člana 44 ZJN.

9. Model ugovora: Ponuđač je obavezan da model ugovora popuni, potpiše i overi

10. Ponuđač je dužan da ukoliko namerava da izvođenje nabavke poveri podizvođaču, u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču. Ukoliko navede da će delimično izvršenje poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru, kao i elementi ugovora koji će biti povereni podizvođaču. Za sve svoje podizvođače navedene u ponudi, ponuđač u okviru ponude mora podneti dokumenta kojima se dokazuje da podizvođači ispunjavaju obavezne uslove za učešće iz člana 44. stav 2. tačka 1 do 5 ZJN isto kako se to traži za ponuđača (na način određen članom 45. ZJN). Ostale uslove iz člana 44. ZJN (finansijski, poslovni, tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju zajedno

U slučaju da grupa ponuđača podnese zajedničku ponudu, svaki ponuđač iz grupe mora da ispuni obavezne uslove za učešće iz člana 44. stav 2. tačka 1 do 5 ZJN isto kako se to traži za ponuđača (na način određen članom 45. ZJN) i o tome podnese dokaze, a ostale uslove (finansijski, poslovni, tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju zajedno.

11. Ponuđač čija ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija dužan je da u roku od tri dana od dana prijema poziva za dostavu, dostavi naručiocu originale ili overene kopije dokumentacije iz člana 44 i 45 ZJN (iz obrsca dokaza za ocenu ispunjenosti uslova Prilog broj 3)



Apoteka Beograd

12. Zaštita prava ponuđača

U slučaju da ponuđač smatra da su mu u postupku javne nabavke povređena prava može uložiti zahtev za zaštitu prava, odnosno postupiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama (član 107-118) koji uređuju postupak zaštite prava ponuđača i javnog interesa. Ponuđač zahtev podnosi naručiocu neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom u roku od 8 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Prilog br.1:-obrazac ponude (tehnička specifikacija) sa strukturom cene

Prilog br.2:-podaci o ponuđaču

Prilog br.3:-obrazac Izjave za ocenu ispunjenosti uslova i z člana 44 ZJN.

Prilog br.4:-model Ugovora

Prilog br.5:-obrazac dokaza za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 44. ZJN i uputstvo kako se dokazuje – odnosi se samo na ponuđača čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija

Komisija za javnu nabavku:

_____, predsednik
_____, član
_____, član
_____, član
_____, član



Prilog broj 1

OBRAZAC PONUDE (TEHNIČKA SPECIFIKACIJA) SA STRUKTUROM CENE, PARTIJA 1.

| Redni broj | Vrsta | kvalitet | cena po komadu | br. kom | ukupno |
|------------|--|--|----------------|---------|--------|
| 1 | Ženski radni mantil za administratore u apotekama | 100% pamuk ,200gr boja – svetlo plava po uzorku koji će se dostaviti ponuđaču čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, klasičan kroj kopčanje, celom dužinom napred , dugačak rukav i 3 našivena džepa, kragna reveri, postojanost boja pri iskvavanju i dozvoljeno skupljanje± 2% | | 27 | |
| 2 | Ženski radni mantil za spremačice u apotekama | 100% pamuk, 200gr boja – tamno plava po uzorku koji će se dostaviti ponuđaču čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, klasičan kroj kopčanje, celom dužinom napred , dugačak rukav i i 3 našivena džepa, kragna reveri, postojanost boja pri iskvavanju i dozvoljeno skupljanje± 2% | | 152 | |
| 3 | radno odelo za majstore (trodelno)-teget plavo | -tamno plavo -treger pantalone i bluza, 100%pamuk 240-300 gr +prsluk (postavljen) sa više džepova | | 7 | |

Ukupna cena

1. Ponuda važi _____ (najmanje 60 dana) od dana javnog otvaranja ponuda.
2. Ukupna cena bez PDV-a iznosi _____ dinara
3. PDV: _____ dinara
4. Ukupna cena sa PDV-om iznosi _____ dinara
5. Rok plaćanja: _____ (najmanje 30) dana od dana ispostavljanja fakture
6. Rok isporuke: _____ (najviše 30) dana od prijema zahteva od strane naručioca, s tim da ukupna isporuka mora da se izvrši u roku ne dužem od 60 dana od dana zaključenja ugovora.

Mesto i datum

Pečat i popis ponuđača



Apoteka Beograd

Prilog broj 2

PODACI O PONUĐAČU

za JNMV broj 48/09

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv ponuđača | |
| Adresa | |
| Šifra delatnosti | |
| Matični broj | |
| Registarski broj | |
| Poreski identifikacioni broj | |
| Ponudu dajem (<i>zaokruži</i>): | <ul style="list-style-type: none">• samostalno• zajednička ponuda• ponuda sa podizvođačem |
| Broj telefona | |
| Broj telefaksa | |
| e-mail adresa | |
| Broj tekućeg računa | |
| Kod banke | |
| PIB | |
| Direktor | |
| Lice za kontakt | |

| BROJ PONUDE | DATUM |
|-------------|-------|
| | |

Prilog broj 3

Na osnovu člana 7. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (Sl.glasnik RS br. 50/09),
ponuđač _____ daje sledeću

IZJAVU

Radi učestvovanja u redovnom postupku javne nabavke male vrednosti, dobra – Zaštitne odeće i obuće za partiju 1., pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo Naručiocu – Apoteci "Beograd", da ispunjavamo uslove iz člana 44 Zakona o javnim nabavkama i da posedujemo dokaze iz člana 45 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" br. 116/08).

Mesto i datum

Pečat i potpis ovlašćenog lica

Prilog broj 1

OBRAZAC PONUDE (TEHNIČKA SPECIFIKACIJA) SA STRUKTUROM CENE
Za partiju 2.

| Redni broj | Vrsta | kvalitet | cena po komadu | br. kom. | ukupna cena |
|------------|------------------------|---|----------------|----------|-------------|
| 1. | Zimske jakne | vetro i vodo nepropusna sa kapuljačom koja se skida , više džepova (min. 2 +1 unutrašnji),gustina lica min 240 gr, termo punjenje,jednobojna (tamno siva, teget ili crna) sa eventualnom diskretnom aplikacijom | | 43 | |
| 2. | zimski prsluci | termo,sa više džepova, štepani,punjen(kaflin) | | 21 | |
| 3 | zimske pantalone | 100% pamuk, sa više džepova, jednobojne (tamno sive, teget , ili crne) dozvoljeno skupljanje± 2% | | 52 | |
| 4 | zimski duks | pamuk 100% min.320gr jednobojan (crvene, sive i plave boje) dozvoljeno skupljanje± 2% | | 59 | |
| 5 | zimsko muško odelo | teget –pantalone i sako | | 1 | |
| 6 | košulja muška-za odelo | svetlo plava, klasičan kroj dugačak rukav | | 2 | |

Ukupna cena:

- Ponuda važi ____ (najmanje 60 dana) od dana javnog otvaranja ponuda.
- Ukupna cena bez PDV-a iznosi _____ dinara
- PDV: _____ dinara
- Ukupna cena sa PDV-om iznosi _____ dinara
- Rok plaćanja: _____ (najmanje 30) dana od dana ispostavljanja fakture
- Rok isporuke: _____ (najviše 30) dana od prijema zahteva od strane naručioca , s tim da ukupna isporuka mora da se izvrši u roku ne dužem od 60 dana od dana zaključenja ugovora.

Mesto i datum

Pečat i potpis ovlašćenog lica



Apoteka Beograd

Prilog broj 2

PODACI O PONUĐAČU

za JNMV broj 48/09

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv ponuđača | |
| Adresa | |
| Šifra delatnosti | |
| Matični broj | |
| Registarski broj | |
| Poreski identifikacioni broj | |
| Ponudu dajem (<i>zaokruži</i>): | <ul style="list-style-type: none">• samostalno• zajednička ponuda• ponuda sa podizvođačem |
| Broj telefona | |
| Broj telefaksa | |
| e-mail adresa | |
| Broj tekućeg računa | |
| Kod banke | |
| PIB | |
| Direktor | |
| Lice za kontakt | |

| BROJ PONUDE | DATUM |
|-------------|-------|
| | |

Prilog broj 3

Na osnovu člana 7. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (Sl.glasnik RS br. 50/09),
ponuđač _____ daje sledeću

IZJAVU

Radi učestvovanja u redovnom postupku javne nabavke male vrednosti, dobra – Zaštitne odeće i obuće za partiju 2, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo Naručiocu – Apoteci "Beograd", da ispunjavamo uslove iz člana 44 Zakona o javnim nabavkama i da posedujemo dokaze iz člana 45 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" br. 116/08).

Mesto i datum

Pečat i potpis ovlašćenog lica

OBRAZAC PONUDE (TEHNIČKA SPECIFIKACIJA) SA STRUKTUROM CENE

Za partiju 3.

| Redni broj | Vrsta | kvalitet | cena po komadu | br.kom | ukupna cena |
|------------|----------------------|--|----------------|--------|-------------|
| 1 | klompe | sirovinski sastav (JUSF.S3.149,G.B1.056,G.B1.00071), gornji i unutrašnji deo koža, don-poliuretan,visina pete 5cm, gazeći deo 4,5, bele boje | | 182 . | |
| 2 | zimske cipele-patike | kožne, duboke,postavljene kožom, sa neklizajućim debelim gumenim đonom, crne ili sive boje sa eventualnom kombinacijom tih boja i eventualnom diskretnom aplikacijom | | 59 | |

Ukupna cena:

1.Ponuda važi ____ (najmanje 60 dana) od dana javnog otvaranja ponuda.

2.Ukupna cena bez PDV-a iznosi _____ dinara

3.PDV: _____ dinara

4.Ukupna cena sa PDV-om iznosi _____ dinara

5.Rok plaćanja: _____ (najmanje 30) dana od dana ispostavljanja fakture

6.Rok isporuke: _____ (najviše 30) dana od prijema zahteva od strane naručioca , s tim da ukupna isporuka mora da se izvrši u roku ne dužem od 60 dana od dana zaključenja ugovora.

Mesto i datum

Pečat i potpis ovlašćenog lica



Apoteka Beograd

Prilog broj 2

PODACI O PONUĐAČU

za JNMV broj 48/09

| | |
|-----------------------------------|---|
| Naziv ponuđača | |
| Adresa | |
| Šifra delatnosti | |
| Matični broj | |
| Registarski broj | |
| Poreski identifikacioni broj | |
| Ponudu dajem (<i>zaokruži</i>): | <ul style="list-style-type: none">• samostalno• zajednička ponuda• ponuda sa podizvođačem |
| Broj telefona | |
| Broj telefaksa | |
| e-mail adresa | |
| Broj tekućeg računa | |
| Kod banke | |
| PIB | |
| Direktor | |
| Lice za kontakt | |

| BROJ PONUDE | DATUM |
|-------------|-------|
| | |

Prilog broj 3

Na osnovu člana 7. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (Sl.glasnik RS br. 50/09),
ponuđač _____ daje sledeću

IZJAVU

Radi učestvovanja u redovnom postupku javne nabavke male vrednosti, dobra – Zaštitne odeće i obuće za partiju 3, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo Naručiocu – Apoteci "Beograd", da ispunjavamo uslove iz člana 44 Zakona o javnim nabavkama i da posedujemo dokaze iz člana 45 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" br. 116/08).

Mesto i datum

Pečat i potpis ovlašćenog lica

Prilog broj 4

U G O V O R

Zaključen u Beogradu, dana ____ . ____ . 2010.godine, između:

APOTEKA »BEOGRAD« iz Beograda, ul. Bojanska 16/4, Beograd, koju zastupa direktor Mag. farm. Olivera Gordić (u daljem tekstu: KUPAC)

PIB: 100000580

Matični broj: 7019084

» _____ « iz _____ , ul. _____ , iz Beograda koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: PRODAVAC)

Telefon/faks: 2167-840

Matični broj: 17086413

Tekući račun: 330-4000958-92

PIB: 100380110

PREAMBULA

Član 1.

- 1.1. Da je Kupac prema članu 26 Zakona o javnim nabavkama (Sl.Glasnik R.S. br.116/08) i članu 12.Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (Sl.Glasnik R.S. br.50/09), a na osnovu poziva za podnošenje ponuda-konkursne dokumentacije radi učestvovanja u postupku javne nabavke dobra- zaštitne odeće i obuće po partijama, sproveo postupak javne nabavke male vrednosti u redovnom postupku.
- 1.2. Da je Prodavac za partiju 1. – zaštitna radna odeća, dostavio Ponudu broj _____ od _____, za partiju 2. – zaštitna zimska odeća, Ponudu broj _____ od _____, i za partiju 3. – obuća, Ponudu broj _____ od _____, koje u potpunosti odgovaraju traženim zahtevima Kupca i uslovima iz konkursne dokumentacije i sastavni su deo ovog Ugovora kao – Prilog broj 1 Ugovora.

PREDMET UGOVORA

Član 2.

2.1. Prodavac se obavezuje da će za potrebe Kupca vršiti isporuku zaštitne odeće i obuće u svemu prema zahtevima iz obrasca ponude (tehničke karakteristike sa strukturom cene) za partiju 1, partiju 2. i partiju 3, gde su precizirani predmet, vrsta i količina dobara i prema prihvaćenoj ponudi Prodavca iz člana 1.2. ovog Ugovora, a Kupac se obavezuje da će vršiti plaćanje po uslovima predviđenim ovim Ugovorom.

CENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

3.1. Prodavac će vršiti isporuku zaštitne odeće i obuće za Partiju 1.- zaštitna radna odeća, po pojedinačnim cenama iz prihvaćene Ponude br. _____ od _____.2010.godine Ukupna cena dobara – zaštitne odeće, za Partiju 1. ovog Ugovora, iznosi: _____ dinara. U ovu cenu nije uračunat PDV.Ukupna cena sa PDV-om iznosi: _____(slovima: _____).

3.2. Prodavac će vršiti isporuku zaštitne odeće i obuće za Partiju 2.- zaštitna zimska odeća, po pojedinačnim cenama iz prihvaćene Ponude br. _____ od _____.2010.godine Ukupna cena dobara – zaštitne odeće, za Partiju 1. ovog Ugovora, iznosi: _____ dinara. U ovu cenu nije uračunat PDV.Ukupna cena sa PDV-om iznosi: _____(slovima: _____).

3.3. Prodavac će vršiti isporuku zaštitne odeće i obuće za Partiju 3.- zaštitna obuća, po pojedinačnim cenama iz prihvaćene Ponude br. _____ od _____.2010.godine Ukupna cena dobara – zaštitne odeće, za Partiju 1. ovog Ugovora, iznosi: _____ dinara. U ovu cenu nije uračunat PDV.Ukupna cena sa PDV-om iznosi: _____(slovima: _____).

3.4. Ugovorne cene iz tačke 3.1., 3.2. i 3.3. su fiksne i ne mogu se menjati za vreme važenja ugovora.

3.5. Cena podrazumeva F-co Apoteka „ Beograda“, Vele Nigrinove 1.

3.6. Kupac će, po svakoj pojedinačnoj isporuci zaštitne odeće, za partiju 1.,izvršiti plaćanje virmanom u roku od ____ dana od dana dostavljanja fakture, po svakoj pojedinačnoj isporuci zaštitne odeće, za partiju 2.,izvršiti plaćanje virmanom u roku od ____ dana od dana dostavljanja fakture po svakoj pojedinačnoj isporuci zaštitne obuće, za partiju 3.,izvršiti plaćanje virmanom u roku od ____ dana od dana dostavljanja fakture.

KVALITATIVNI I KVANTATIVNI PRIJEM

Član 4.

4.1. Prodavac daje Kupcu punu garanciju za kvalitet isporučenih dobara.Prodavac garantuje da će sva isporučena dobra u potpunosti odgovarati tehničkim specifikacijama i tehničkim uslovima iz konkursne dokumentacije.

4.2. Prilikom isporuke Kupac je dužan da izvrši kvantitativni prijem. Svi vidljivi nedostaci moraju biti konstatovani prilikom isporuke, Zapisnikom koji će potpisati ovlašćeni prisutni predstavnici ugovornih strana.Kupac je u obavezi da po isporuci što pre izvrši kvalitativan pregled robe i da o svakoj nesaobraznosti i eventualnoj reklamaciji obavesti Prodavca najkasnije u roku od 3 dana od dana isporuke.U slučaju da roba ima skrivene mane i nedostatke koji se nisu mogli utvrditi prilikom kvalitativnog i kvantitativnog prijema robe,Kupac će zapisnički konstatovati postojanje skrivenih mana i nedostataka i o tome obavestiti Prodavca.Prodavac mora iste otkloniti u roku od 7 dana od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji, a ukoliko to ne učini ili ako se ista ili slična greška ponovi,Prodavac mora robu zameniti novom,koja u potpunosti odgovara tehničkim karakteristikama utvrđenim u okviru konkursne dokumentacije.

4.3. Za slučaj da isporučena dobra nisu saobrazna ponudi Prodavca, i/ili su funkcionalno neispravna, Kupac ima pravo da po svom izboru, zahteva od Prodavca a) zamenu isporučenih dobara sa odgovarajućim dobrima koja su saobrazna ponudi Prodavca i koja su funkcionalno ispravna, a o trošku Prodavca b) povraćaj cene sa pripadajućom zakonskom kamatom od momenta izvršene uplate.

4.4. Kvalitet dobara koja su predmet ovog ugovora mora u potpunosti da odgovara:

- važećim domaćim ili međunarodnim standardima za za tu vrstu robe
- kvalitetu zaštitne odeće i obuće koji je utvrđen u okviru konkursne dokumentacije.

- uzorcima koje je ponuđač dostavio uz ponudu

ROK ISPORUKE

Član 5.

5.1. Prodavac će sukcesivno, isporučivati zaštitnu odeću i obuću na osnovu pojedinačnog zahteva Kupca. Rok isporuke dobara specificiranog u zahtevu-narudžbenici Kupca iznosi _____ dana (ne može biti duži od 30 dana) od dana prijema svakog pojedinačnog zahteva, s tim da ukupna isporuka mora da se izvrši u roku ne dužem od 60 dana od dana zaključenja ugovora.

5.2. Prodavac se obavezuje da eventualnu štetu koja nastane zbog neblagovremene isporuke iz člana 5.1.Ugovora, nadoknadi naručiocu u celosti kao i štetu pričinjenu iz drugih razloga vezanih za realizaciju predmetne nabavke .

RASKID UGOVORA

Član 6.

6.1. U slučaju da jedna ugovorna strana ne izvršava ili neuredno izvršava svoje ugovorne obaveze, a na pisano upozorenje druge ugovorne strane ni u naknadnom roku od 10 dana ne prestane sa kašnjenjem u izvršenju svojih ugovornih obaveza tj. neurednim izvršavanjem svojih ugovornih obaveza, druga ugovorna strana ima pravo da jednostrano raskine ugovor uz poštovanje raskidnog roka od 10 dana.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 7.

7.1.Ugovor proizvodi pravna dejstva kada ga potpišu ovlašćeni predstavnici ugovornih strana.Datumom zaključenja ugovora smatraće se kasniji datum potpisa jedne od ugovornih strana ukoliko ga ne potpišu istovremeno.

7.2.Sve eventualne izmene i dopune Ugovora moraju biti sačinjene u pisanoj formi, potpisane od strane ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.

7.3.Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka od kojih po 2 (dva) primerka za svaku ugovornu stranu.

7.4.Za sve što nije regulisano ovim ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

PRODAVAC

Direktor

KUPAC

APOTEKA "BEOGRAD"

po ovlašćenju direktora
rukovodilac poslova javnih nabavki
Ankica Milić,dipl.pravnik

Prilog broj 5

Obrazac popunjava samo ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija i dostavlja tražene dokaze za partije 1.,2. i 3

OBRAZAC DOKAZA ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 44. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE

| Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama | | | |
|--|---|------------------------|------------------|
| Red. br. | Naziv dokumenta | broj i datum izdavanja | izdat od strane: |
| 1. | Izvod iz registra nadležnog državnog organa- Agencije za privredne registre | | |
| 2. | Osnivački akt ponuđača | | |
| 3. | Izveštaj o bonitetu za prethodne tri godine (2006., 2007. i 2008.) izdat od strane Narodne banke Srbije- centar za bonitete – ili Agencije za privredne registre u skladu sa Pravilnikom o izmenama i dopunama Pravilnika o sadržini i formi obrazaca fin. izveštaja za privredna društva, zadruge i dr. pravna lica i preduz. | | |
| 4. | Potvrda nadležnog poreskog organa države u kojoj ima sedište, odnosno potvrda Republičke uprave javnih prihoda o izmirenju dospelih poreskih obaveza i drugih javnih dažbina za tekuću godinu; <i>ne starije od 6 (šest) meseci od dana od dana slanja poziva za dostavljanje ponuda</i> | | |
| 5. | Potvrda jedinice lokalne samouprave da je ponuđač izmirio obaveze dospele po osnovu lokalnih javnih prihoda; <i>ne starije od 6 (šest) meseci od dana slanja poziva</i> | | |
| 6. | Uverenje Privrednog suda da ponuđaču u roku od 2 (dve) godine pre dana slanja poziva nije izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke , <i>izdato nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda</i> | | |
| 7. | Uverenje nadležnog sudije za prekršaje (za Beograd-Gradski sudija za prekršaje, za ostale-Opštinski organ za prekršaje) da ponuđaču u roku od 2 (dve) godine pre dana slanja poziva nije izrečena pravosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke; <i>izdato nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda</i> | | |

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je da dokumenta - **dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama** dostavi u roku od tri dana od dana prijema poziva od strane naručioca. **Navedeni dokazi moraju biti originali ili overene kopije.**

Mesto i datum:

Ponuđač:

(Pečat i potpis odgovorne osobe)