



Apoteka Beograd

Broj: 2705/3

Datum: 25.11.2009. godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
J.N. m.v. br. 40/09

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE radi učestvovanja u redovnom postuku javne nabavke male vrednosti usluga – **održavanje informacionog sistema**, za potrebe Apoteke "Beograd" (J.N.mv.br. 40/09)

Molimo vas da za potrebe Apoteke „Beograd“ (u daljem tekstu: Naručilac) dostavite svoju ponudu za održavanje informacionog sistema, prema sledećim uslovima:

Ponudu dostaviti najkasnije do **03.12.2009.godine do 10,00 časova**, poštom ili lično na pisarnicu Naručioca - Apoteka „Beograd“ ul. Bojanska br.16/IV, sa naznakom: Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluga – **održavanje informacionog sistema**, za komisiju – NE OTVARATI

Neblagovremenom ponudom će se smatrati ona ponuda koja naručiocu nije dostavljena na pisarnicu do navedenog datuma i sata, te će po okončanju postupka otvaranja ponuda biti vraćena ponuđaču neotvorena, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Odbijanje ponuda - Na osnovu člana 78 stav 1 ZNJ naručilac je dužan da, pošto pregleda i oceni ponude, odbije sve neispravne i neodgovarajuće ponude, a može da odbije i neprihvatljive ponude. Komisija će odbaciti kao neispravne sve ponude koje ne ispunjavaju uslove iz poziva i konkursne dokumentacije.

Javno otvaranje ponuda biće održano istog dana, **03.12.2009.godine u 10,30 časova** u Sali na četvrtom spratu (ul.Bojanska 16/IV, Zgrada Doma zdravlja Vračar).

Prisutni predstavnici ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda, moraju Komisiji podneti punomoćije za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude doneće rukovodilac poslova javnih nabavki po ovlašćenju direktora br. 2041 od 09.07.2009. godine, na osnovu Izveštaja Komisije za javnu nabavku, o čemu ćete biti obavešteni u roku od 3 dana od donošenja odluke o izboru najpovoljnije ponude

Za informacije možete se obratiti Slavici Ilić na kontakt telefon broj: 011/3076-079

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1.Predmet javne nabavke:

- **održavanje informacionog sistema**

PARTIJA 1 - Održavanje centralnog servera Apoteke "Beograd" DL380G3 Cluster X3.8-512 EURO P/N:305370-421) prema obrascu ponude sa stukturom cene u Prilogu broj 1 ovog Poziva.

PARTIJA 2 - Održavanje računarske mreže Apoteke "Beograd" prema obrascu ponude sa strukturom cene u Prilogu broj 1 ovog Poziva.

**Specifikacija komunikacione opreme u mreži
Apoteke Beograd**

R.br.	Tip	Opis	Kol.
1	Cisco3662-AC	Dual 10-100E Cisco 3660 6-slot Co Mod Ruter-AC	1
		w/ telco sw,	2
		NM-1FE2W-V2,	1
		NM-8B-S/T, PWR-3660-AC	1
2	Cisco801	ISDN/Ethernet router	26
3	Cisco1721	10/100BaseT Modular Router w/2 WAN slots,32M	2
		Flash/64MDRAM, WIC-1T	2

2. Cena: Ponuđač je dužan da u svojoj ponudi iskaže cenu u propisanom obrascu ponude sa strukturom cene i ukupnu cenu - u dinarima bez uračunatog PDV-a. Iznos PDV-a iskazati odvojeno, u procentima i dinarskoj vrednosti, kao i ukupnu vrednost sa PDV-om kako je navedeno u obrascu ponude sa strukturom cene. Cena je **fiksna** tj. ne može se menjati za vreme važenja ugovora. **Cena se podrazumeva za Fco Korisnik usluge – Karađorđev trg 9, Zemun.**

2.1. Cena za Partiju 1 podrazumeva:

a) - Preventivno održavanje

- Instalaciju preporučenih izmena na hardveru od strane proizvođača
- Omogućavanje instalacije i konfiguracije dodatnih hardverskih modula u cilju povećanja stepena raspoloživosti, pouzdanosti, sigurnosti.

b) - Interventno održavanje

- Interventno održavanje centralnog servera (DL380G3 Cluster X3.8-512 EURO P/N:305370-421), se sastoji iz aktivnosti koje se sprovedu u cilju sprečavanja ili otklanjanja otkaza opreme. Interventno održavanje centralnog servera DL380G3 Cluster X3.8-512 EURO P/N:305370-421) se ostvaruje po modelu 24x7x365, po hitnom postupku i na zahtev Apoteke Beograd

c) – U cenu ponuđač uračunava i rezervne delove. Ponuđač je obavezan da bezbedi sve neophodne rezervne delove za održavanje centralnog servera (DL380G3 Cluster X3.8-512 EURO P/N:305370-421) Rezervni delovi moraju biti novi, isporučeni u originalnim pakovanjima sa pratećim sertifikatom proizvođača. Garantni rok za rezervne delove je min. 12 meseci. Za eventualno ugrađene delove, ponuđač se obavezuje da obezbedi Sertifikat proizvođača Hewlett Packard koja će glasiti na ime Apoteke Beograd i koja potvrđuje uslugu održavanja centralnog servera i način pružanja usluge **Sertifikat mora da sadrži:** Serijski broj opreme, fabričku oznaku opreme i Serijski broj Sertifikata proizvođača

2.2. Cena za Partiju 2 podrazumeva:

- a) Prijavu kvarova i/ili problema u radu komunikacione opreme telefonskim putem i/ili kroz korisnički web interfejs. Ponuđač je dužan da obezbedi da se prijave kvarova i/ili problema u radu mreže prihvataju na centralnom mestu .
- b) Održavanje funkcionalnosti računarske mreže, bez prisustva na lokaciji na kojoj je instalirana komunikaciona oprema – udaljena tehnička podrška. U okviru ove usluge Ponuđač je dužan da obezbedi:

b.1) Sprovođenje aktivnosti za rešavanje većine grešaka u konfiguraciji opreme, utvrđivanje problema i simulaciju kompleksnih konfiguracija, hardverskih i softverskih problema, podršku pri izolaciji problema i utvrđivanju defekata na samim proizvodima i u skladu sa tim definiše akcione planove na rešavanju problema.

b.2) Napredni nivo podrške proizvođača opreme/SW kod svih mrežnih protokola i funkcija opreme.

b.3) Servisne garancije u skladu sa sledećom tabelom:

Tehnički nivo kvara	Vreme odziva
Nivo 1 – kritičan	4 radna sata
Nivo 2 – ozbiljan	12 radnih sati
Nivo 3 – nizak	24 radna sata

Tehnički nivo kvarova definiše ozbiljnost problema za funkcionisanje računarske mreže. Definišu se sledeći nivoi kritičnosti problema:

Nivo 1 – kritičan. Okolnosti koje dovode do neoperativnosti mreže ili delova mreže koje imaju kritične posledice po poslovanje Apote Beograd i to:

- Neoperativnost glavnog komunikacionog čvora.
- Neoperativnost velikog dela mreže.

Nivo 2 – ozbiljan. Okolnosti koje dovode do delimične neoperativnosti mreže ili delova mreže. Ugroženost sistema je velika, ali manja nego u slučaju Nivoa 1.

Nivo 3 – nizak. Okolnosti koje postoje u redovnom operativnom radu mreže. Mreža je operativna, ali mali procenat korisnika ima problem. Problem ozbiljno ne ugrožava poslovanje Apoteke Beograd.

- c) Inoviranje (update) verzija operativnih sistema na komunikacionim uređajima. Ponuđač je dužan da na zahtev Apoteke Beograd isporuči izvršni kod odgovarajuće verzije Cisco IOS operativnog sistema na odgovarajućem medijumu (CD ROM, FTP download i sl.).
- d) Sistem inženjersku pomoć u implementaciji delova rešenja računarske mreže i sistema zaštite računarske mreže kao i pomoć u instalaciji komunikacione opreme. Sistem inženjerska pomoć treba da obuhvati i konsultantsku pomoć u oblasti dizajna računarske mreže i definisanja pravaca razvoja i primene novih tehnoloških rešenja.
- e) Tehničku pomoć na lokaciji na kojoj je instalirana komunikaciona oprema, u slučaju da Apoteka Beograd zahteva da se rad na rešavanju servisnog zahteva obavlja na lokaciji instalirane opreme.

3.1. Rok odziva na poziv za Partiju 1: Krajnji rok za otklanjanje i vraćanje dela koji je otkazao u ispravno stanje po prijemu zahteva za interventno održavanje ne sme biti duži od 6 sati. Vremenski okvir za prijavu kvara je 24x7x365.

Mogući načini prijave problema: pristup Web sajtu ili Call centru ili na e-mail adresu

3.2. Rok odziva na poziv za Partiju 2: definiše vremenski interval koji počinje trenutkom prijema prijave kvara/problema u Centru za prihvatanje, prosleđivanje i arhiviranje poziva i završava trenutkom u kome odgovarajuća osoba odgovara na prijavu problema i započinje rad na rešavanju problema.

4. Rok i način plaćanja: za partiju 1. i partiju 2. isključivo odloženo virmanom, i ne može biti kraći od **15 dana**, računato od dana dostavljanja fakture. Za partiju 1. Ponuđač je obavezan da fakturu ispostavi do 5-og u mesecu za prethodni mesec. Ukoliko ponuđač u ponudi navede drugačiji način plaćanja (npr.kraći rok od traženog), njegova ponuda će biti odbijena kao neispravna.

5. Varijantna ponuda: Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

6. Kriterijumi za ocenu ponuda: Odluka o izboru najpovoljnije ponude biće doneta primenom kriterijuma **najniže ponudena cena.**

U slučaju da dva ili više ponuđača imaju istu cenu, izabraće se ponuda sa povoljnijim (dužim) rokom plaćanja.

7. Podnošenje ponuda: uz ponudu **obavezno dostaviti** dokaze o ispunjenju uslova iz člana 44 za J.N. za učešće u postupku javne nabavke i ostale obrasce:

1. Popunjen i overen Obrazac ponude (tehnička specifikacija) sa strukturom cene - *Priloga broj 1. ove dokumentacije*
2. Popunjene i overene podatke o ponuđaču – *Prilog broj 2 ove dokumentacije*
3. Overen, popunjen i potpisan model Ugovora - *Prilog br.4 ove dokumentacije*
4. Izvod iz registra Agencije za privredne registre – *neoverena kopija*
5. Osnivački akt ponuđača – *neoverena kopija*
6. Izveštaj o bonitetu za prethodne tri godine (2006., 2007. i 2008.) izdat od strane Narodne banke Srbije- centar za bonitet – *neoverena kopija*
7. Potvrda Poreske uprave da je ponuđač za tekuću godinu izmirio poreze i doprinose i druge javne dažbine (potvrda Republičke uprave javnih prihoda i lokalne samouprave) – *po datumu izdavanja dokument ne može biti starija od 6 meseci od dana slanja poziva za dostavljenje ponuda – neoverena kopija*
8. Uverenje Trgovinskog suda da u roku od 2 godine nije izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke – *dokument mora biti izdat nakon dana kada je poslat poziv za podnošenje ponuda – neoverena kopija.*
9. Uverenje nadležnog sudije za prekršaje (za Beograd-Gradski sudija za prekršaje, za ostale – Opštinski organ za prekršaje) da ponuđaču u roku od 2 godine nije izrečena pravosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke - *dokument mora biti izdat nakon dana kada je poslat poziv za podnošenje ponuda – neoverena kopija.*
10. Popunjen, potpisan i pečatiran Obrazac dokaza za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 44. ZJN i uputstvo kako se dokazuje – *Prilog br.3*
11. Dokazi kojima se potvrđuje neophodan kadrovski i tehnički kapacitet

8. Ponuđač je u obavezi da za Partiju 2 dostavi cenovnike:

- Usluga sistem inženjerske pomoći u radno vreme na lokaciji po satu
- Usluga sistem inženjerske pomoći van radnog vremena na lokaciji po satu
- Usluga tehničke pomoći na lokaciji na kojoj je instalirana komunikaciona oprema po satu.

Pod radnim vremenom se podrazumeva period od 9 do 17h od ponedeljka do petka. Van radnog vremena se odnosi na period posle 17h od ponedeljka do petka, subotom i nedeljom.

Vreme angažovanja za usluge se računa po započetom satu.

9. Ponuđač je dužan da ukoliko namerava da izvođenje nabavke poveri podizvođaču, u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču. Ukoliko navede da će delimično izvršenje poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru, kao i elementi ugovora koji će biti povereni podizvođaču. Za sve svoje podizvođače navedene u ponudi, ponuđač u okviru ponude mora podneti dokumenta kojima se dokazuje da podizvođači ispunjavaju obavezne uslove za učešće iz člana 44.stav 2.tačka 1 do 5 ZJN isto kako se to traži za ponuđača (na način određen članom 45.ZJN). Ostale uslove iz člana 44.ZJN (finansijski, poslovni, tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju zajedno.

U slučaju da grupa ponuđača podnese zajedničku ponudu, svaki ponuđač iz grupe mora da ispuni obavezne uslove za učešće iz člana 44.stav 2.tačka 1 do 5 ZJN isto kako se to traži za ponuđača(na način određen članom 45.ZJN) i o tome podnese dokaze, a ostale uslove (finansijski, poslovni, tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju zajedno.

10. Ponuđač čija ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija, dužan je da u roku od tri dana od dana prijema poziva za dostavu, dostavi naručiocu originale ili overene kopije dokumentacije iz člana 45 ZJN (iz obrasca dokaza za ocenu ispunjenosti uslova Prilog broj 6)

11. Zaštita prava ponuđača

U slučaju da ponuđač smatra da su mu u postupku javne nabavke povređena prava može uložiti zahtev za zaštitu prava, odnosno postupiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama (član 107-118) koji uređuju postupak zaštite prava ponuđača i javnog interesa. Ponuđač zahtev podnosi naručiocu neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom u roku od 8 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnije ponude.

S poštovanjem,

Prilog br.1:-obrazac ponude (tehnička specifikacija) sa strukturom cene

Prilog br.2:-podaci o ponuđaču

Prilog br.3:- obrazac dokaza za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 44. ZJN i uputstvo kako se dokazuje .

Prilog br.4:- ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, overen i potpisan model Ugovora,

Komisija za javnu nabavku

PARTIJA 1

OBRAZAC PONUDE (TEHNIČKA SPECIFIKACIJA) SA STRUKTUROM CENE

RB	Naziv usluge	Jed. mere	Cena bez PDV-a
1.	Održavanje centralnog servera Apoteke Beograd (DL380G3 Cluster X3.8-512 EURO P/N:305370-421)	1 godina	

1. Ponuda važi ____ (najmanje 60 dana) od dana javnog otvaranja ponuda.
2. Ukupna cena bez PDV-a iznosi _____ dinara
3. PDV: _____ dinara
4. Ukupna cena sa PDV-om iznosi _____ dinara
5. Rok plaćanja: _____ dana od dana dostavljanja fakture. Faktura se dostavlja do 5-og u mesecu za prethodni mesec.



Apoteka Beograd

Prilog broj 2

PODACI O PONUĐAČU

za JNMV broj 40/09

Naziv ponuđača	
Adresa	
Šifra delatnosti	
Matični broj	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj	
Ponudu dajem (<i>zaokruži</i>):	<ul style="list-style-type: none">• samostalno• zajednička ponuda• ponuda sa podizvođačem
Broj telefona	
Broj telefaksa	
e-mail adresa	
Broj tekućeg računa	
Kod banke	
PIB	
Direktor	
Lice za kontakt	

BROJ PONUDE	DATUM

OBRAZAC DOKAZA ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 44. ZJN I UPUTSTVO
KAKO SE DOKAZUJE

Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama			
Red. br.	Naziv dokumenta	broj i datum izdavanja	izdat od strane:
1.	Izvod iz registra nadležnog državnog organa- Agencije za privredne registre		
2.	Osnivački akt ponuđača		
3.	Izveštaj o bonitetu za prethodne tri godine (2006., 2007. i 2008.) izdat od strane Narodne banke Srbije- centar za bonitet, a za preduzetnike bilans uspeha za 2006. 20007. i 2008.		
4.	Potvrda nadležnog poreskog organa države u kojoj ponuđač ima sedište, odnosno potvrda Republičke uprave javnih prihoda o izmirenju dospelih poreskih obaveza i drugih (javnih dažbina za tekuću godinu; <i>ne starije od 6 (šest) meseci od dana slanja poziva za dostavljenje ponuda.</i>		
5.	Potvrda jedinice lokalne samouprave da je ponuđač izmirio obaveze dospele po osnovu lokalnih javnih prihoda; <i>ne starije od 6 (šest) meseci od dana slanja poziva za dostavljenje ponuda.</i>		
6.	Uverenje Trgovinskog suda da ponuđaču u roku od 2 (dve) godine pre dana slanja poziva nije izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke, a za preduzetnike potvrda Agencije za privredne registre; <i>izdata nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda.</i>		
7.	Uverenje nadležnog sudije za prekršaje (za Beograd- Gradski sudija za prekršaje, za ostale-Opštinski organ za prekršaje) da ponuđaču u roku od 2 (dve) godine pre dana slanja poziva nije izrečena pravosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke; <i>izdato nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda.</i>		
8.	Raspolaganje o neophodnom finansijskom i poslovnom kapacitetu dokazuje se pozitivnim finasijskim rezultatom iskazanim u Bilansu uspeha za 2008. godinu.		



Apoteka Beograd

9.	<p>Raspolaganje dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom.</p> <ul style="list-style-type: none">- dovoljan kadrovski kapacitet podrazumeva da ponuđač ima:<ul style="list-style-type: none">- najmanje dva zaposlena APS servisera sa akreditacijom za HP ProLian ML/DL Servere;- najmanje dva zaposlena ASE inženjera sa akreditacijom za HP ProLian ML/DL Servere- najmanje 2 MASE inženjera sa ekspertizom za klaster rešenja <p>Dokazuje se kopijom obrasca M-3a za sve zaposlene (navedene u prethodnim alinejama) koji su u radnom odnosu ne kraćem od 6 meseci kod ponuđača, računato od dana slanja poziva za dostavljanje ponuda i kopijama Sertifikata o stručnim specijalizacijama izdatim od proizvođača opreme koji su autorizovani.</p> <ul style="list-style-type: none">- dovoljan tehnički kapacitet podrazumeva da ponuđač ima:<ul style="list-style-type: none">- najmanje 3 dostavna vozila- <p>Dokazuje se Izjavom ponuđača (potpisanom i overenom) o posedovanju najmanje 3 dostavna vozila</p>		
----	--	--	--

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je da dokumenta - **dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama** dostavi u roku od tri dana od dana prijema poziva od strane naručioca. **Navedeni dokazi moraju biti originali ili overene kopije.**

Mesto i datum:

Ponuđač:

(Pečat i potpis odgovorne osobe)

PARTIJA 2

OBRAZAC PONUDE (TEHNIČKA SPECIFIKACIJA) SA STRUKTUROM CENE

RB	Naziv usluge	Jed. mere	Količina	Cena bez PDV-a za 1 mesec	Ukupna Cena bez PDV-a
1.	Usluga udaljene tehničke podrške + 5 sati usluge sistem inženjerske pomoći na lokaciji u radno vreme	1 mesec	12 meseci		

1. Ponuda važi ____ (najmanje 60 dana) od dana javnog otvaranja ponuda.
2. Ukupna cena bez PDV-a iznosi _____ dinara
3. PDV: _____ dinara
4. Ukupna cena sa PDV-om iznosi _____ dinara
5. Rok plaćanja: _____ dana od dana dostavljanja fakture



Apoteka Beograd

Prilog broj 2

PODACI O PONUĐAČU

za JNMV broj 40/09

Naziv ponuđača	
Adresa	
Šifra delatnosti	
Matični broj	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj	
Ponudu dajem (<i>zaokruži</i>):	<ul style="list-style-type: none">• samostalno• zajednička ponuda• ponuda sa podizvođačem
Broj telefona	
Broj telefaksa	
e-mail adresa	
Broj tekućeg računa	
Kod banke	
PIB	
Direktor	
Lice za kontakt	

BROJ PONUDE	DATUM

OBRAZAC DOKAZA ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 44. ZJN I UPUTSTVO
KAKO SE DOKAZUJE

Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama			
Red. br.	Naziv dokumenta	broj i datum izdavanja	izdat od strane:
1.	Izvod iz registra nadležnog državnog organa- Agencije za privredne registre		
2.	Osnivački akt ponuđača		
3.	Izveštaj o bonitetu za prethodne tri godine (2006., 2007. i 2008.) izdat od strane Narodne banke Srbije- centar za bonitete, za preduzetnike bilan uspeha za 2006. 20007. i 2008.		
4.	Potvrda nadležnog poreskog organa države u kojoj ima sedište, odnosno potvrda Republičke uprave javnih prihoda o izmirenju dospelih poreskih obaveza i drugih (javnih dažbina za tekuću godinu; <i>ne starije od 6 (šest) meseci od dana od dana slanja poziva za dostavljenje ponuda.</i>		
5.	Potvrda jedinice lokalne samouprave da je ponuđač izmirio obaveze dospele po osnovu lokalnih javnih prihoda; <i>ne starije od 6 (šest) meseci od dana slanja poziva za dostavljenje ponuda.</i>		
6.	Uverenje Trgovinskog suda da mu u roku od 2 (dve) godine pre dana slanja poziva nije izrečena pravosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke (uverenje treba da glasi na gore navedeni način), za preduzetnika potvrda Agencije za privredne registre; <i>izdato nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda.</i>		
7.	Uverenje nadležnog sudije za prekršaje (za Beograd- Gradski sudija za prekršaje, za ostale-Opštinski organ za prekršaje) da ponuđaču u roku od 2 (dve) godine pre dana slanja poziva nije izrečena pravosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke; <i>izdato nakon dana slanja poziva za dostavljanje ponuda.</i>		
8.	Raspolaganje o neophodnom finansijskom i poslovnom kapacitetu dokazuje se pozitivnim finasijskim rezultatom iskazanim u Bilansu uspeha za 2008. godinu.		



Apoteka Beograd

9.	<p>Raspolaganje dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom.</p> <ul style="list-style-type: none">- dovoljan kadrovski kapacitet podrazumeva da ponuđač ima:<ul style="list-style-type: none">- najmanje pet zaposlenih sa VSS <p>Dokazuje se kopijom obrasca M-3a za najmanje pet zaposlenih sa VSS koji su u radnom odnosu ne kraćem od 6 meseci kod ponuđača računato od dana slanja poziva za dostavljanje ponuda i kopijama Sertifikata o stručnim specijalizacijama izdatim od proizvođača opreme koji su autorizovani.</p> <ul style="list-style-type: none">- dovoljan tehnički kapacitet podrazumeva da ponuđač ima:<ul style="list-style-type: none">- najmanje 3 dostavna vozila <p>Dokazuje se Izjavom ponuđača (potpisana i overena) o posedovanju najmanje 3 dostavna vozila</p>		
----	---	--	--

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je da dokumenta - **dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama** dostavi u roku od tri dana od dana prijema poziva od strane naručioca. **Navedeni dokazi moraju biti originali ili overene kopije.**

Mesto i datum:

Ponuđač:

(Pečat i potpis odgovorne osobe)

U G O V O R
O ODRŽAVANJU CENTRALNOG SERVERA I RAČUNARSKE MREŽE

Zaključen u Beogradu, dana _____.____. 2009.godine, između:

1. _____ iz Beograda, ul. _____ koje zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: DAVALAC USLUGE)
Tel.fax: _____
Tekući račun: _____
PIB: _____
Matični broj: _____

2. **APOTEKA »BEOGRAD« iz Beograda**, ul. Bojanska 16/4, Beograd, koju zastupa direktor mag.pharm. Olivera Gordić (u daljem tekstu: KORISNIK USLUGE)
PIB: 100000580
Matični broj: 7019084
Tekući račun: 840-668661-08 Trezor za javna plaćanja

PREDMET

Član 1.

- 1.1. Korisnik usluge je prema članu 26. Zakona o javnim nabavkama (Sl.Glasnik R.S. br.116/08) i članu 13. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (Sl.Glasnik R.S. br.50/09), a na osnovu poziva za podnošenje ponuda-konkursne dokumentacije radi učestvovanja u postupku javne nabavke usluga – održavanje informacionog sistema, za Partiju 1.- Održavanje centralnog servera i Partiju 2.- Održavanje računarske mreže, sproveo redovan postupak javne nabavke male vrednosti (J.N.mv.br.40/09)
- 1.2. Davalac usluge je za Partiju 1.dostavio Ponudu broj _____ od _____2009.godine, a za Partiju 2.dostavio Ponudu broj _____ od _____2009.godine koje u potpunosti odgovaraju traženim zahtevima Korisnika usluge i uslovima iz konkursne dokumentacije i sastavni su deo ovog Ugovora kao – Prilog broj 1.
- 1.3. **Davalac usluge se obavezuje da uslugu za Partiju 1.** izvrši u skladu sa sledećim aktivnostima:
 - **Preventivno održavanje** (instalacija preporučenih izmena na hardveru od strane proizvođača i omogućavanje instalacije i konfiguracije dodatnih hardverskih modula u cilju povećanja stepena raspoloživosti,pouzdanosti i sigurnosti);
 - **Interventno održavanje** centralnog servera (DL380G3 Cluster X3.8-512 EURO P/N:305370-421), podrazumeva aktivnosti koje se sprovode u cilju sprečavanja ili otklanjanja otkaza opreme. Interventno održavanje centralnog servera DL380G3 Cluster X3.8-512 EURO P/N:305370-421) se ostvaruje po modelu 24x7x365, po hitnom _____postupku i na zahtev Apoteke Beograd.

Krajnji rok za otklanjanje i vraćanje dela koji je otkazao u ispravno stanje po prijemu zahteva za interventno održavanje ne sme biti duži od 6 sati. Vremenski okvir za prijavu kvara je 24x7x365. Mogući načini prijave problema: pristup Web sajtu ili Call centru ili na e-mail adresu. U slučaju da se Davalac usluge ne odazove po pozivu blagovremeno, snosiće troškove zastoja u radu i finansijskog gubitka Apoteke "Beograd".

- **Rezervni delovi**, Davalac usluge je obavezan da obezbedi sve neophodne rezervne delove za održavanje centralnog servera (DL380G3 Cluster X3.8- 512 EURO P/N:305370-421)

1.4. Davalac usluge se obavezuje da uslugu za Partiju 2. izvrši u skladu sa sledećim aktivnostima:

- Davalac usluge je dužan da obezbedi da se prijave kvarova i/ili problema u radu mreže prihvataju na centralnom mestu _____ Prijava kvarova i/ili problema u radu komunikacione opreme vrši se telefonskim putem i/ili kroz korisnički web interfejs.
- U slučaju udaljene tehničke podrške, (održavanje funkcionalnosti računarske mreže, bez prisustva na lokaciji na kojoj je instalirana komunikaciona oprema), Davalac usluge je dužan da obezbedi:
 - a) Sprovođenje aktivnosti za rešavanje većine grešaka u konfiguraciji opreme, utvrđivanje problema i simulaciju kompleksnih konfiguracija, hardverskih i softverskih problema, podršku pri izolaciji problema i utvrđivanju defekata na samim proizvodima i u skladu sa tim definiše akcione planove na rešavanju problema,
 - b) Obezbedi napredni nivo podrške proizvođača opreme/SW kod svih mrežnih protokola i funkcija opreme,
 - c) Obezbedi servisne garancije u skladu sa sledećom tabelom:

Tehnički nivo kvara	Vreme odziva
Nivo 1 – kritičan	4 radna sata
Nivo 2 – ozbiljan	12 radnih sati
Nivo 3 – nizak	24 radna sata

Tehnički nivo kvarova definiše ozbiljnost problema za funkcionisanje računarske mreže. Definišu se sledeći nivoi kritičnosti problema:

Nivo 1 – kritičan. Okolnosti koje dovode do neoperativnosti mreže ili delova mreže koje imaju kritične posledice po poslovanje Apote Beograd i to:

- neoperativnost glavnog komunikacionog čvora.
- neoperativnost velikog dela mreže.

Nivo 2 – ozbiljan. Okolnosti koje dovode do delimične neoperativnosti mreže ili delova mreže. Ugroženost sistema je velika, ali manja nego u slučaju Nivoa 1.

Nivo 3 – nizak. Okolnosti koje postoje u redovnom operativnom radu mreže. Mreža je operativna, ali mali procenat korisnika ima problem. Problem ozbiljno ne ugrožava poslovanje Apoteke Beograd.

- d) Obezbedi inoviranje (update) verzije operativnih sistema na komunikacionim uređajima. Ponuđač je dužan da na zahtev Apoteke Beograd isporuči izvršni kod odgovarajuće verzije Cisco IOS operativnog sistema na odgovarajućem medijumu (CD ROM, FTP download i sl.).

e) Obezbedi sistem inženjersku pomoć u implementaciji delova rešenja računarske mreže i sistema zaštite računarske mreže kao i pomoć u instalaciji komunikacione opreme. Sistem inženjerska pomoć treba da obuhvati i konsultantsku pomoć u oblasti dizajna računarske mreže i definisanja pravaca razvoja i primene novih tehnoloških rešenja.

f) Obezbedi tehničku pomoć na lokaciji na kojoj je instalirana komunikaciona oprema, u slučaju da Apoteka Beograd zahteva da se rad na rešavanju servisnog zahteva obavlja na lokaciji instalirane opreme.

CENA

Član 2.

- 2.1. Davalac usluge se obavezuje da će usluge iz Člana 1.1. ovog Ugovora vršiti po cenama iz ponude u Prilogu broj 1 Ugovora
- 2.2. Ukupna vrednost ugovorenog posla za Partiju 1., za usluge održavanja centralnog servera iznosi _____ dinara. U cenu nije uračunat PDV. Ukupna ugovorena vrednost sa uračunatim PDV-om je _____ dinara (slovima: _____). U cenu su uračunati rezervni delovi potrebni za održavanje centralnog servera.
- 2.3. Ukupna vrednost ugovorenog posla za Partiju 2., za usluge održavanja računarske mreže, iznosi _____ dinara. U cenu nije uračunat PDV. Ukupna ugovorena vrednost sa uračunatim PDV-om je _____ dinara (slovima: _____).
- 2.4. Davalac usluge je obavezan da za partiju 2., u slučaju potrebe, usluge sistem inženjerske pomoći u radno vreme i van radnog vremena, kao i usluge tehničke pomoći, izvrši prema važećem Cenovniku usluga sistem inženjerske pomoći u radno vreme na lokaciji po satu, Cenovniku usluga sistem inženjerske pomoći van radnog vremena na lokaciji po satu i Cenovniku usluga tehničke pomoći na lokaciji na kojoj je instalirana komunikaciona oprema po satu, koji su sastavni deo ovog ugovora, kao prilog broj 2., 3. i 4. Ugovora.
Pod radnim vremenom se podrazumeva period od 9 do 17h od ponedeljka do petka, a van radnog vremena, period posle 17h od ponedeljka do petka, subotom i nedeljom. Vreme angažovanja za usluge se računa po početkom satu.
- 2.5. Ugovorene cene su fiksne i ne mogu se menjati za vreme važenja Ugovora.

NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

- 3.1. Korisnik usluge će nakon izvršene usluge održavanja centralnog servera, za Partiju 1. izvršiti plaćanje Davaocu usluge, virmanom, u roku od _____ dana od dana dostavljanja fakture. Faktura se dostavlja do 5-og u mesecu za prethodni mesec.
- Za Partiju 2. Korisnik usluge će nakon izvršene usluge održavanja računarske mreže, izvršiti plaćanje Davaocu usluge, virmanom, u roku od _____ dana od dana dostavljanja fakture

ROK

Član 4.

- 4.1.** Davalac usluge je dužan da u slučaju interventnog održavanja centralnog servera u roku ne dužem od 6 sati od prijema zahteva, otklani kvar i vrati deo koji je otkazao u ispravno stanje. Davalac usluge je dužan da se odazove na poziv za usluge održavanja računarske mreže u skladu sa utvrđenim tehničkim nivoom kvara. *Vreme odziva* definiše vremenski interval koji počinje trenutkom prijema prijave kvara/problema u Centru za prihvatanje, prosleđivanje i arhiviranje poziva i završava trenutkom u kome zadužena osoba odgovara na prijavu problema i započinje rad na rešavanju problema.

OBAVEZE DAVAOCA USLUGE I GARANCIJA

Član 5.

- 5.1.** Davalac usluge će usluge održavanja informacionog sistema (održavanje centralnog servera i održavanje računarske mreže) izvršiti u svemu prema važećim propisima, standardima i normativima koji važe za ovu vrstu usluga. Davalac usluge je obavezan da omogući Korisniku usluge prisutnost lica (za partiju 1., vodeći administrator sistemskog softvera, za partiju 2., administrator računarske mreže ili lice koje odredi pomoćnik direktora za IT sektor) koje će vršiti nadzor nad obavljanjem usluge
- 5.3.** Davalac usluge se obavezuje da će svi, eventualno ugrađeni rezervni delovi, biti originalni sa važećom garancijom i sertifikatom proizvođača. Garancija za zamenjene delove je ____ (minimum 12 meseci) meseci od datuma zamene.
- 5.4.** Davalac usluge je obavezan da u toku trajanja garantnog roka, na pisani zahtev Korisnika usluge, o svom trošku otkloni sve nedostake na ugrađenim rezervnim delovima. Otklanjanje navedenih neispravnosti Davalac usluge je dužan da izvrši u roku ne dužem od 6 sati od prijema zahteva.
- 5.5.** Davalac usluge je obavezan da u toku pružanja usluga, sprovodi i kontroliše primenu mera bezbednosti i zdravlja na radu, protivpožarne zaštite i zaštite od eksplozije i očuvanja životne sredine

RASKID

Član 6.

- 6.1.** U slučaju da jedna ugovorna strana ne izvršava ili neuredno izvršava svoje ugovorne obaveze, a na pisano upozorenje druge ugovorne strane, ni u naknadnom roku od 10 dana ne prestane sa daljim kašnjenjem u izvršenju svojih ugovornih obaveza tj. neurednim izvršavanjem svojih ugovornih obaveza, druga ugovorna strana ima pravo da jednostrano raskine ugovor uz poštovanje raskidnog roka od 10 dana.

REŠAVANJE SPOROVA

Član 7.

7.1. Sve eventualne sporove koji mogu nastati iz Ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno. Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazumno rešenje, za rešavanje spora biće nadležan Trgovinski sud u Beogradu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

- 8.1. Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana. Datumom zaključenja Ugovora smatraće se kasniji datum potpisa jedne od ugovornih strana ukoliko ga ne potpišu istovremeno.
- 8.2. Važnost ovog ugovora je **1 (jedna) godina** od dana zaključenja.
- 8.3. Sve eventualne izmene i dopune Ugovora moraju biti sačinjene u pisanoj formi, potpisane od strane ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.
- 8.4. Za sve što nije regulisano ovim ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- 8.5. Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka od kojih po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

DAVALAC USLUGE

Direktor

KORISNIK USLUGE

APOTEKA „BEOGRAD“
po ovlašćenju direktora
rukovodilac poslova javnih nabavki
Ankica Milić, dipl. pravnik